

מדינת ישראל - משרד הבריאות
חטיבת המרכזים הרפואיים

מכרז פומבי מס' 919/2022 –

לקבלת זכויות שימוש במערכת ניהול
פרויקטים במרכזים הרפואיים הממשלתיים

המועד האחרון להגשת הצעות:

תאריך: 8/12/2022 בשעה: 12:00



מסמך זה הינו רכוש מדינת ישראל
כל הזכויות שמורות למדינת ישראל
המידע הכלול בו לא יפורסם, לא ישוכפל, ולא יעשה בו שימוש מלא, או חלקי, לכל
מטרה שהיא מלבד מענה על מכרז זה.

תוכן עניינים

חלק א' – הזמנה להציע הצעות

| | | |
|----|--|----|
| 4 | מבוא | 1. |
| 6 | הגדרות (ממוינות לפי סדר א"ב) | 2. |
| 7 | תנאי המכרז - המציע במכרז, תנאי הסף ואמות מידה לציון האיכות | 3. |
| 12 | הגשת המענה למכרז | 4. |
| 17 | בדיקת ההצעות והערכתן | 5. |
| 22 | דרישות ממועמד לזכייה וחתימה על ההסכם | 6. |
| 24 | מסמכי המכרז, שאלות הבהרה והגשת ההצעות | 7. |
| 27 | סמכויות המשרד | 8. |
| 31 | הוראות שונות | 9. |
| 33 | חלק ב -הסכם ההתקשרות | |
| 48 | נספח ב1 – השירותים הנדרשים | |
| 48 | 1. כללי | 1. |
| 48 | 2. מטרת תוכנת ניהול הפרויקטים | 2. |
| 49 | 3. זכויות השימוש בתוכנה המוצעת | 3. |
| 50 | 4. תהליכי עבודה בתוכנה המוצעת | 4. |
| 51 | 5. דרישות טכניות מהתוכנה המוצעת | 5. |
| 56 | 6. דרישות נוספות מהתוכנה המוצעת | 6. |
| 57 | 7. ביצוע הדרכה | 7. |
| 58 | 8. תמיכה טכנית | 8. |
| 61 | נספח ב2 – התמורה | |
| 64 | נספח ב3 - נוסח ערבות ביצוע | |
| 66 | נספח ב4 – דרישות ביטוח | |
| 67 | נספח ב5 - אבטחת מידע | |
| | נספח ב6 – התחייבות לשמירת סודיות ולהיעדר ניגוד עניינים. שגיאה! הסימניה אינה מוגדרת. | |
| 71 | נספח ב7 – הצעת הספק למכרז | |
| 76 | חלק ג' – חוברת מענה להצעה – תוכן עניינים | |

חלק א' - הזמנה להציע הצעות

כרז פומבי מס' 919/2022 לרכישת זכויות שימוש בתוכנה לניהול פרויקטים במרכזים הרפואיים הממשלתיים

1. מבוא

1.1 חטיבת המרכזים הרפואיים הממשלתיים במשרד הבריאות מעונינת להתקשר עם ספק לצורך רכישת זכויות שימוש במערכת ניהול פרויקטים.

1.2 מטרת ההתקשרות הינן לספק כלי עבודה בידי מנהלי הפרויקטים בחטיבה ושאר המשתמשים בחטיבה ובמרכזים הרפואיים לצורך ניהול פרויקטים בתחומים שונים, בדגש על ניהול פרויקטים טכנולוגיים.

1.3 התוכנה המוצעת אמורה לספק פתרונות בתחומים הבאים:

1.3.1 תמיכה בתהליכי תכנון משימתי.

1.3.2 ניהול אחר ביצוע המשימות.

1.3.3 ניהול לוחות זמנים.

1.3.4 ניהול מוצרים.

1.3.5 ניהול ומעקב אחר מסמכים.

1.4 המכרז מפורסם כמכרז פומבי עם בחינה דו שלבית, בהתאם להוראות תקנות חובת מכרזים, תשנ"ג-1993, תקנה א'.

1.5 פרטים לגבי ההליך המכרזי:

1.5.1 תנאי המכרז (תנאי הסף ומנגנון קביעת ציון האיכות) מפורטים בסעיף 3 להלן.

1.5.2 המציעים יידרשו להגיש הצעות למכרז בהתאם למפורט בסעיף 4 להלן.

1.5.3 בדיקת המכרז תבוצע בשלבים, בהתאם למפורט בסעיף 6 למכרז, בסיומם ייבחר אחד המציעים כ"מועמד לזכייה".

1.5.4 כתנאי להכרזה על המציע כ"ספק זוכה" יידרש המציע המועמד לזכייה לעמוד בתנאים שיפורטו בסעיף 6 שלהלן.

1.6 עם הספק הזוכה ייחתם הסכם ההתקשרות המפורט **בחלק ב'** למכרז. להסכם ההתקשרות יצורפו הנספחים הבאים:

1.6.1 נספח ב1 - השירותים הנדרשים – פירוט השירותים שיידרש הספק הזוכה לספק.

כרז פומבי מס' 919/2022- לרכישת זכויות שימוש בתוכנה לניהול פרויקטים במרכזים הרפואיים הממשלתיים

1.6.2 נספח 2 – התמורה – פירוט רכיבי התמורה להם יהיה זכאי הספק הזוכה בכפוף לאספקת השירותים הנדרשים.

1.7 יובהר כי השירותים הנדרשים לפי מכרז זה יסופקו הן לחטיבה והן למרכזים הרפואיים הממשלתיים, וזאת בהתאם להזמנות שיועברו על ידי החטיבה ו/או על ידי המרכזים הרפואיים (לפי העניין) בהתאם לשיקול דעתה הבלעדי של החטיבה ובהתאם לצורך. יובהר כי, למרכזים הרפואיים שמורה האופציה להתקשר עם ספק/ספקים נוספים לצורך קבלת השירותים נשוא המכרז (כולם או חלקם), לפי שיקול דעתו הבלעדי.

1.8 מסמכי המכרז:

1.8.1 חלק א' – הזמנה להציע הצעות – תנאי המכרז, מנגנון לקביעת הספק הזוכה.

1.8.2 חלק ב' – הסכם ההתקשרות על נספחיו.

1.8.3 חלק ג' – חוברת ההצעה – תשמש למענה המציע למכרז.

1.9 מועדים לביצוע הליך המכרז:

| נושא | תאריך | שעה |
|--|--|-------|
| יום פרסום המודעה בעיתונות (להלן - "מועד פרסום המכרז"). | 27/10/2022 | |
| מועד אחרון להגשת שאלות הבהרה | 14/11/2022 | 12:00 |
| מועד אחרון להגשת הצעה בתיבת המכרזים המקוונת (בהתאם להוראות בסעיף 4.5 להלן) | 8/12/2022 | 12:00 |
| מועד תוקף ההצעה | 30/6/2023 | |
| תוקף הצעת כשיר נוסף (ככל ויוכרז) | 120 יום לאחר המועד האחרון להגשת ההצעות | |

2. הגדרות (ממוינות לפי סדר א"ב)

| מונח | פירוט |
|--------------------------------------|--|
| אתר האינטרנט | אתר מנהל הרכש הממשלתי בכתובת https://www.mr.gov.il/OfficesTenders/Pages/SearchOfficeTenders.aspx |
| המכרז / מסמכי המכרז | מסמך זה על כל נספחיו, דרישותיו, תנאיו וחלקיו, לרבות תשובות לשאלות המציעים. |
| הסכם / הסכם התקשרות | הסכם ההתקשרות, על כל נספחיו, שייחתם בין הספק הזוכה לבין החטיבה, בנוסח המצורף בחלק ב' |
| המשרד | משרד הבריאות |
| החטיבה | חטיבת המרכזים הרפואיים הממשלתיים, במשרד הבריאות. |
| מרכזים רפואיים / הלקוחות | החטיבה וכלל המוסדות הרפואיים ממשלתיים המפורטים בקישור https://www.health.gov.il/UnitsOffice/govHealthCenters/Documents/healthCenters2.pdf |
| הצעת המציע | ההצעה שתוגש על ידי המציע למכרז, ההצעה תוגש על גבי חוברת ההצעה המצורפת כחלק ג למכרז. על כל נספחיו, דרישותיו, תנאיו וחלקיו |
| הצעת מחיר | הצעת המחיר של המציע לביצוע השירותים הנדרשים, כמפורט בנספח ג3 |
| ועדת מכרזים | ועדת המכרזים בנושאי ענ"א בחטיבה. |
| כשיר נוסף | מציע אשר ועדת המכרזים הכריזה עליו ככשיר שני בהתאם למפורט בסעיף 5.6 להלן |
| יצרנים | יצרני תוכנת ניהול פרויקטים המוצעת על ידי המציעים במכרז זה. |
| תוכנת ניהול פרויקטים / התוכנה המוצעת | תוכנה, שתוצע על ידי המציע במסגרת מכרז זה. |
| מציע | ספק המגיש הצעה למכרז. |
| ספק זוכה/הספק | מציע אשר ייבחר על ידי ועדת המכרזים לשמש כספק זוכה. |
| (ה) שירותים / השירותים הנדרשים | כלל השירותים אותם נדרש הספק הזוכה לספק לחטיבה כמפורט במסמכי המכרז, בנספח ב1 להסכם ההתקשרות, לרבות שינויים המוסכמים שיבוצעו בשירותים הנדרשים במהלך תקופת ההתקשרות. |

| מזנה | פירוט |
|----------------|-------------------------------|
| תקופת ההתקשרות | כהגדרתה בסעיף 6.4 לה לן 6.4 . |

3. תנאי המכרז - המציע במכרז, תנאי הסף ואמות מידה לציון האיכות

3.1 כללי

- 3.1.1 בחלק זה מפורטים תנאי הסף למכרז ואמות המידה לקביעת ציון האיכות.
- 3.1.2 הגשת המענה לצורך הוכחת העמידה בתנאי הסף ולצורך קביעת ציון האיכות מפורטים בסעיף 4 ובחלק ג' – חוברת המענה.
- 3.1.3 למען הסר ספק, יובהר כי העמידה בתנאי הסף הינה עמידה בדרישה המהותית המפורטות בסעיף זה, וזאת להבדיל מהגשת אישורים ומסמכים אשר מטרתם להעיד על קיום תנאי הסף, ואשר אינם מהווים לכשעצמם תנאי סף.

3.2 המציע במכרז

- 3.2.1 על המציע להוכיח עמידה בתנאי הסף בעצמו.
- 3.2.2 המציע יהווה אישיות משפטית אחת בלבד. לא תותר הגשת הצעה משותפת (Joint venture) של מספר ספקים אשר התאגדו לצורך הגשת מענה למכרז זה בלבד.

3.3 תנאי הסף המנהליים

- 3.3.1 המציע הוא תאגיד הרשום כדין בישראל.

- 3.3.2 המציע עומד בדרישות לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו-1976, כמפורט להלן :
- 3.3.3 המציע מנהל את פנקסי החשבונות והרשומות שעליו לנהל על פי פקודת מס הכנסה [נוסח חדש] וחוק מס ערך מוסף, התשל"ו-1975, או שהוא פטור מניהולם.
- 3.3.3.1 המציע מדווח לפקיד השומה על הכנסותיו ומדווח על עסקאות שמוטל עליהן מס, לפי חוק מס ערך מוסף.
- 3.3.3.2 המציע ו"בעל זיקה" אליו (כהגדרתו בסעיף 2 לחוק עסקאות גופים ציבוריים) לא הורשעו ביותר משתי עבירות לפי חוק עובדים זרים (העסקה שלא כדין), התשנ"א-1991 וחוק שכר מינימום, התשמ"ז-1987, או שהורשעו כאמור, אך חלפה שנה אחת לפחות ממועד ההרשעה האחרונה ועד למועד הגשת הצעה.
- 3.3.3.3 המציע עומד בהוראות סעיף 9 לחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, התשנ"ח-1998, או שהן אינן חלות עליו, וכן פועל כמתחייב בסעיף 2ב1 לחוק עסקאות גופים ציבוריים.
- 3.3.4 למציע לא קיימת הערת "עסק חי" בדו"ח הכספי שנתי המבוקר האחרון ברשותו.
- 3.3.5 נכון ליום הגשת הצעות במכרז ובמשך שנה לפניה, למציע לא מונה קדם מפרק, מפרק זמני או מפרק קבוע והוא אינו נמצא בהליך של כינוס נכסים או הקפאת הליכים.
- 3.3.6 אין מניעה לפי כל דין להשתתפות המציע במכרז.
- 3.3.7 המציע לא תיאם את הצעתו עם אף גורם אחר.

3.4 תנאי הסף המקצועיים

- 3.4.1 המציע יציע תוכנה לניהול פרויקטים הכוללת לפחות את היכולות המפורטות הבאות (במצטבר):
- 3.4.1.1 מיועדת למעקב ובקרה ממוחשב אחר תהליכים וקבלת החלטות בפרויקט.
- 3.4.1.2 מאפשרת גישה למשתמשים באמצעות ממשק אינטרנטי.
- 3.4.1.3 מאפשרת להגדיר קבוצות עבודה שונות ובהן משתמשים שונים.

כרז פומבי מס' 919/2022 – לרכישת זכויות שימוש בתוכנה לניהול פרויקטים במרכזים הרפואיים הממשלתיים

3.4.2 התוכנה המוצעת משמשת, נכון למועד פרסום המכרז, לניהול פרויקטים בסביבת האינטרנט עבור לפחות 10,000 משתמשים רשומים בישראל.

3.4.3 המציע הינו גורם המוסמך מטעם יצרן התוכנה המוצעת לאספקת זכויות השימוש ולמתן שירותי תמיכה, נכון למועד פרסום המכרז.

3.4.4 המציע סיפק זכויות שימוש ושירותי תמיכה בתוכנה המוצעת עבור לפחות 3 לקוחות, אשר לכל אחד מהם קיימים לפחות 50 משתמשים רשומים.

3.5 אמות מידה לקביעת ציון האיכות

3.5.1 ציון האיכות להצעת המציע ייקבע בהתאם לאמות המידה כפי שמפורטות להלן:

| ניקוד איכותי מקסימלי בקטגוריה | אופן קביעת הניקוד | פרמטר לניקוד האיכות | נושא | |
|-------------------------------|---|---|----------------------------------|----|
| 15 | תינתן 1 נק' לכל 10,000 משתמשים בישראל הרשומים בתוכנה המוצעת, נכון למועד פרסום המכרז, מעבר לכמות הנדרשת בתנאי הסף (10,000 משתמשים). | כמות המשתמשים העושים שימוש בתוכנה המוצעת | הקפי השימוש בתוכנה המוצעת בישראל | 1. |
| 5 | תינתן 1 נקודה לכל לקוח נוסף, ואשר לו לפחות 50 משתמשים בתוכנה המוצעת, ואשר המציע סיפק לו זכויות שימוש בתוכנה המוצעת, נכון למועד פרסום המכרז. | כמות הלקוחות להם סיפק המציע שירותים על בסיס התוכנה המוצעת | היקף השירותים שסיפק המציע | 2. |
| 30 | ינתן ניקוד עבור תכונות המוגדרת כאופציונאלית במסגרת סעיף 5 לנספח ב1 – השירותים הנדרשים, המוטמעת בתוכנה המוצעת נכון למועד פרסום המכרז. הניקוד ייקבע כדלקמן (ועד תקרה כוללת של 30 נקודות): 1. יכולת עבודה עם כלי מובייל – ינתן ניקוד באחת החלופות להלן: | יכולות אופציונאליות בתוכנה המוצעת | תכונות התוכנה המוצעת | 3 |

| ניקוד איכותי מקסימלי בקטגוריה | אופן קביעת הניקוד | פרמטר לניקוד האיכות | נושא | |
|-------------------------------|---|--|--------------------------------------|---|
| | <p>א. עבור קיום אפליקציה מובנית לתוכנה המוצעת – 3 נק'.</p> <p>ב. עבור יכולת רספונסיבית של התוכנה המוצעת בהתאמה למכשירי מובייל – 2 נק'</p> <p>2. עבור תכונות אופציונאליות נוספות (מעבר לאמור בסעיף 1 לעיל) - 1 נקודה לכל תכונה אופציונאלית נוספת.</p> | | | |
| 20 | <p>הניקוד עבור הדגמת היכולות של התוכנה המוצעת יינתנו בהתאם לפרמטרים הבאים:</p> <p>1. כמות התבניות (טמפליטים) המוצעות והשימושיות שלהם – 2 נק'.</p> <p>2. תהליכי WF – הגדרה, ניהול בקרה – 2 נק'.</p> <p>3. יכולות לניהול לוחות זמנים – 2 נק'.</p> <p>4. יכולות התמיכה של התוכנה המוצעת במשתמש חדש – 1 נק'.</p> <p>5. יכולות משלוח התראות (סוגי ההתראות, ערוצים למשלוח ההתראות) – 2 נק'.</p> <p>6. פעולות אוטומטיות וקיצור פעולות למשתמש הקצה – 2 נק'.</p> <p>7. יכולות לשינוי פרמטרים על ידי משתמש הקצה – 2 נק'.</p> <p>8. יכולת ממשק למערכות אחרות (דואר אלקטרוני, SAP) – 1 נק'.</p> <p>9. יכולת הפקת דוחות ו Dash Boardds – 1 נק'.</p> <p>10. יכולת הסבת נתונים ממערכות קיימות – 1 נק'.</p> <p>11. יכולת ניהול משאבי כוח אדם – 2 נק'.</p> | <p>המציעים יידרשו לבצע הדגמה של התוכנה המוצעת בפני צוות מקצועי שימונה על ידי וועדת המכרזים</p> | <p>הדגמה של התוכנה המוצעת</p> | 4 |

כרז פומבי מס' 919/2022- לרכישת זכויות שימוש בתוכנה לניהול פרויקטים במרכזים הרפואיים הממשלתיים

| ניקוד איכותי מקסימלי בקטגוריה | אופן קביעת הניקוד | פרמטר לניקוד האיכות | נושא | |
|-------------------------------|--|---|---|---|
| | 12. יכולת ניהול תקציב לפרויקט – 2 נק'. | | | |
| 10 | <p>וועדת המכרזים תבחר לפי שיקול דעתה 2 לקוחות מבין הלקוחות המציע שהוצגו על ידו במסגרת המענה למכרז.</p> <p>לכל חוות דעת יינתנו עד 5 נקודות. הניקוד ייקבע בהתאם לאמות המידה להלן:</p> <p>1. יכולת עמידה של התוכנה המוצעת בעומסים.</p> <p>2. רמות השירות והתמיכה של המציע והיצרן.</p> <p>3. יעילות השימוש בתוכנה המוצעת ללקוח.</p> | וועדת המכרזים תבקש חוות דעת מדגמית מלקוחות | חוות דעת של לקוחות התכונה המוצעת | 5 |
| 20 | <p>הצוות יבצע שימוש ניסיוני בתוכנה המוצעת. הניקוד עבור שלב ההפעלה הניסיונית יינתן בהתאם למפורט להלן (בהתאם לחוות דעתו של משתמשי הקצה על בסיס מיצוע התוצאות של כלל הצוות מטעם וועדת המכרזים):</p> <p>1. מהירות הקמת פרויקט – 4 נק'.</p> <p>2. איכות ממשק המשתמש – 4 נק'.</p> <p>3. יכולת התמצאות בתוכנה – 3 נק'.</p> <p>4. יכולות לשינוי פרמטרים באופן גמיש על ידי משתמש הקצה – 3 נק'.</p> <p>5. כלים לקיצור עבודת המשתמש (Drag & Drop, שכפול פרויקטים – 2 נק',</p> <p>6. מהירות התגובה 2 נק'.</p> <p>7. הפקת דוחות – 2 נק'.</p> | המציעים יידרשו לספק זכויות שימוש בתוכנה המוצעת למשך 7 ימי עבודה לצוות שימונה מטעם וועדת המכרזים לצורך הפעלה ניסיונית ללא תשלום. | הפעלה ניסיונית (Trial Run) | 6 |

4. הגשת המענה למכרז

4.1 כללי

- 4.1.1 על מציע המבקש להגיש הצעה למכרז בהתאם למפורט בסעיף זה.
- 4.1.2 ההגשה תבוצע באופן מקוון, בהתאם להנחיות בסעיף 4.5 להלן.

4.2 הגשת המענה הטכני

- 4.2.1 המציע נדרש להגיש את התצהיר המצורף **כנספה ג2** לחוברת המענה ולצרף אליו את המסמכים הנדרשים.
- 4.2.2 במסגרת המענה הטכני יש להגיש הן את המידע הנדרש לצורך הוכחת תנאי הסף המקצועיים (המפורט בסעיף 3.4 לעיל) והן את המידע הנדרש לצורך קביעת ציון האיכות (כמפורט בסעיף 3.5 לעיל).
- 4.2.3 מוצע להגיש את מירב המידע אשר לדעת המציע עומד בדרישות המכרז, גם מעבר לכמויות הנדרשות להוכחת תנאי הסף/קביעת ציון האיכות, וזאת למקרה ומידע מסויים לא יוכר על ידי וועדת המכרזים.

4.3 הנחיות להגשת הצעת המחיר

- 4.3.1 המציע נדרש להגיש הצעת מחיר עבור הצעתו במכרז על גבי טופס בנספה ג3 למכרז. אין לצרף מסמכים נוספים.
- 4.3.2 הצעת המחיר תוגש עבור רכיבי תמורה כמפורט להלן:
- 4.3.2.1 תשלום חודשי למשתמש עבור שימוש בתוכנה המוצעת התשלום יכלול אחסון בהיקף של 600 MB למשתמש.
- 4.3.2.2 הנחת היקף - שיעור הנחה שתינתן בגין הזמנת רשיונות בהיקף העולה על 200 יחידות. ההנחה תופחת מהמחיר המהווה את רכיב התמורה שבסעיף 4.3.2.1 לעיל בגין הרישיון ה-201 ואילך.

4.3.2.3 תשלום חודשי עבור כמות אחסון נוספת של MB 100 שייאגר כתוצאה משימוש בתוכנה המוצעת (מעבר ל MB600).

4.3.2.4 תשלום עבור שירות הטמעה והדרכה, בהתאם לדרישות בסעיף 7 לנספח ב1 – השירותים הנדרשים.

4.3.3 התמורה לספק הזוכה בהתאם למפורט בסעיף 14 להסכם.

4.3.4 פרטים נוספים לגבי רכיבי התמורה במכרז זה (לרבות רכיבי תמורה מוכתבים שלא נדרש להגיש בגינם הצעת מחיר), מפורטים ב**נספח 2** להסכם – התמורה. יש לקרוא היטב נספח זה בטרם תמולא הצעת המחיר.

4.3.5 רכיבי התמורה המוצעים בהצעת המחיר של המציע לא יהיו מותנים בכל צורה שהיא בהתחייבות של החטיבה לכמויות ו/או להיקפים כל שהם.

4.3.6 רכיבי התמורה שיוצעו על-ידי המציע יוגשו כרכיבים סופיים וקבועים ויכללו כיסוי לכל הוצאות הספק הזוכה, לרבות ומבלי לגרוע מכלליות האמור להלן עלויות רישוי, עלויות אחסון המידע, עלויות אבטחת מידע, רכש של מוצרי צד ג', הטמעה של התוכנה והתקנת רכיביה, הדרכת משתמשים ואנשי מערכות מידע מטעם החטיבה, תמיכה טכנית ועדכון גרסאות, שירותים מקצועיים נוספים וכן היטלים ומיסים החלים על הספק לצורך אספקת המוצרים והשירותים הנדרשים על-פי מכרז זה, וכל הוצאה אחרת שתידרש למימוש מכרז זה, למעט מע"מ.

4.3.7 שקלול הצעת המחיר יבוצע בהתאם למפורט בסעיף 5.4 6.4 להלן. יובהר כי מקדם השקלול בסעיף 5.4 להלן הינו לצורכי שקלול ההצעות בשלב המכרז בלבד, ולא יהווה אינדיקציה או התחייבות מצד החטיבה לרכש בהיקף כלשהו.

4.4 אופן הגשת ההצעות

4.4.1 על המציע להגיש את חלק ג' למכרז –

כרז פומבי מס' 919/2022 לרכישת זכויות שימוש בתוכנה לניהול פרויקטים במרכזים הרפואיים הממשלתיים

- 4.4.1.1 חוברת המענה בלבד, יחד עם המסמכים שיש לצרפם, כמפורט בחלק ג',
- 4.4.1.2 הסכם ההתקשרות המצורף **כחלק ב'** למכרז, על נספחיו, חתום על ידי מורשי החתימה מטעמו.
- 4.4.2 **יובהר כי המציע לא נדרש לצרף את כל מסמכי המכרז ולא נדרש להשיב לסעיפים ספציפיים במסגרת מסמכי המכרז, שלא בהתאם לנדרש בחלק ג'.**
- 4.4.3 ההצעה תוגש כהצעה סרוקה בקובץ PDF, ובנוסף בקובץ Word אלא אם נקבע מפורשות אחרת.
- 4.4.4 בהצעה יש לכלול 3 ספריות קבצים כמפורט להלן:
- 4.4.4.1 ספרייה 1 - תנאי הסף המנהליים – תכלול את הקובץ שיכלול סריקה של התצהיר המצורף כנספח ג1 ואת המסמכים שיש לצרף אליו. מסמכים אלה יצורפו כקבצים נוספים בספרייה ויקראו בספרור משנה (ג1-1, ג1-2 וכן הלאה) וכותרת המסמך.
- 4.4.4.2 ספרייה 2 - מענה מקצועי – תכלול זו תכלול קובץ שיכלול סריקה של התצהיר המצורף כנספח ג2 ואת המסמכים שיש לצרף אליו. מסמכים אלה יצורפו כקבצים נוספים ויקראו בספרור משנה (ג1-2, ג2-2 וכן הלאה) וכותרת המסמך.
- 4.4.4.3 ספרייה ה 3 - הצעת המחיר – תכלול את טופס סריקה של טופס הצעת המחיר (נספח ג3). **קובץ זה יוגן בסיסמא, אשר תימסר לחטיבה לפי בקשתה.**
- 4.4.5 על המציע לחתום בראשי תיבות בכל עמוד בחוברת ההצעה ובחתימה מלאה במקומות המיועדים לכך על גבי התצהירים ועל הסכם ההתקשרות בלבד. אין צורך לחתום על כל עמוד בשאר חלקי ההצעה. החתימה תבוצע בהתאם לסמכויות החתימה של המציע שפורטו בנספח ג1. על עותק ההעתק לא נדרשות חתימות נוספות (מלבד צילום חתימות המקור מעותק המקור).
- 4.4.6 המענה, על כל צרופותיו, יהיה בשפה העברית, למעט חומר טכני לגבי הוכנה המוצעת שניתן להגיש באנגלית.

4.5 הוראות להגשת הצעה באופן מקוון

- 4.5.1 הגשת ההצעות למכרז תבוצע באופן מקוון, באמצעות מערכת הגשת ההצעות.

- 4.5.2 קישור למערכת הגשת ההצעות לצורך הגשת הצעות במכרז יפורסם בעמוד פרסום המכרז באתר מינהל הרכש הממשלתי. מציע המעוניין להגיש את הצעתו במכרז נדרש ללחוץ על הקישור "להגשת הצעה" בעמוד פרסום המכרז, אשר יעביר אותו למערכת הגשת ההצעות.
- 4.5.3 לצורך הגשת הצעתו יידרש המציע להזדהות באמצעות מערכת ההזדהות הממשלתית ולבצע רישום מוקדם למערכת הגשת ההצעות.
- 4.5.4 לאחר ביצוע ההזדהות יש לוודא כי מופיע במערכת להגשת ההצעות שם ומספר המכרז אליו אתם מעוניינים לבצע הגשה.
- 4.5.5 במסגרת הגשת ההצעה על המציע לפעול בהתאם להנחיות שיופיעו במערכת הגשת ההצעות, למלא את כלל השדות שנדרש באופן ברור ובהתאם להנחיות המערכת, ולעלות למערכת את הקבצים הנדרשים בהתאם להוראות המכרז.
- 4.5.6 לאחר השלמת הגשת ההצעה במערכת יופיע במסך ההגשה מספר אסמכתא. ככל שלא התקבל מספר אסמכתא ההצעה לא הוגשה.
- 4.5.7 לא ניתן יהיה להגיש הצעות במערכת לאחר המועד האחרון להגשת הצעות.
- 4.5.8 באפשרות המציע לבצע הגשה אחת בלבד! לאחר השלמת הגשת הצעה לא תתאפשר הגשה נוספת או עדכון הצעה.
- 4.5.9 ככל שתהיה תקלה טכנית ממושכת, אשר תמנע הגשות הצעות במכרז, תוכל החטיבה, בהודעה שתפורסם באתר האינטרנט לקבוע דרך הגשה אחרת במכרז.
- 4.5.10 תנאים נוספים לשימוש במערכת הגשת ההצעות:
- 4.5.10.1 המשקל המרבי לקובץ בהצעה הינו 10 MB ומקסימום 50 MB לכלל הקבצים באותה הצעה. על המציע לבדוק את משקל הקבצים הנשלחים על ידו ולוודא כי הצעתו עומדת במגבלות.
- 4.5.10.2 ניתן להעלות למערכת קבצים מסוג PDF/WORD/EXCEL/SIGNED.

4.5.10.3 סיוע טכני: בסוגיות טכניות ובעזרה בתפעול המערכת ניתן לפנות למוקד התמיכה בימים א'-ה' בין השעות 8:00-17:00 באמצעות קישור זה: <https://merkava.mrp.gov.il/ccc/index.html>. יש לציין בפניה את שם המכרז, המועד האחרון להגשת ההצעות ובמידת הצורך לצרף צילומי מסך. זמן ההמתנה מרגע משלוח הפניה ועד לחזרת נציג שירות לא יעלה על 4 שעות בטווח שעות פעילות המוקד. במקרים חריגים בלבד ייתכן וזמן ההמתנה יחרוג מ-4 שעות. מוקד התמיכה אינו מתחייב לספק מענה לפניות אשר יתקבלו בזמן קצר מ-4 שעות מהמועד האחרון להגשת הצעות.

4.5.10.4 בחלוף 20 דקות ללא ביצוע פעולה, המערכת תנתק וכל פעולה שבוצעה בה ולא נשמרה כטיוטה, לא תשמר. במקרה המתואר תידרש כניסה מחודשת למערכת.

4.5.10.5 להנחיות וחומרי הדרכה על אופן הגשת ההצעות בתיבת המכרזים הדיגיטלית ניתן להיכנס לקישור הבא: <https://portal.gpa.gov.il/supplier/tender>.

4.5.11 על מציע במכרז האחריות הבלעדית להגיש את ההצעה לפני המועד האחרון להגשת הצעות. על המציע להביא בחשבון כי בסמוך למועד האחרון להגשת הצעות ייתכן עומס על מערכת ההגשה או תקלות טכניות אחרות אשר ימנעו מהמציע להגיש את הצעתו. **על המציע להיערך לכך, ולהגיש את הצעתו מבעוד מועד.** למציע לא תהיה כל טענה לחטיבה באשר לתקלה שהתגלתה במערכת הגשת ההצעות סמוך למועד האחרון להגשת הצעות, גם אם כתוצאה מכך הוא לא הצליח להגיש את הצעתו.

4.6 שלמות ההצעה ואחריות כוללת של המציע למענה

4.6.1 הצעה אשר תוגש שלא במבנה המפורט לעיל עלולה להידחות על הסף, או לחילופין רשאית וועדת המכרזים להפחית עד 5 נקודות מסך ניקוד האיכות לו זכאי המציע לפי הוראות סעיף 3.5 לעיל, והכל על פי שיקול דעתה הבלעדי של ועדת המכרזים.

4.6.2 כל האישורים שנדרשים על פי מכרז זה יהיו על שמו של המציע או מורשה החתימה מטעמו, כשהם תקפים במועד הגשת ההצעות.

- 4.6.3 למען הסר ספק, מובהר בזאת כי המציע לא יהיה רשאי בשום צורה ואופן לחזור בו מהצעתו (עד המועד שנקבע במסמכי המכרז לתוקף ההצעות), לבצע כל שינוי מכל מין וסוג שהוא במסמכי המכרז או בתוכן הצעתו. ככל שיבוצעו שינויים כלשהם על-ידי המציע באלו ממסמכי המכרז, תהיה וועדת המכרזים רשאית לפעל בהתאם להוראות סעיף 8.4.3 להלן.
- 4.6.4 באחריות המציע להגיש הצעה הכוללת את כל הרכיבים הנדרשים על מנת לספק את השירותים הנדרשים.
- 4.6.5 המענה המוגש הינו שלם ומוצע כיחידה אינטגרטיבית ותפעולית אחת. מגיש ההצעה יהיה אחראי לכל הפעילויות והתוצרים.
- 4.6.6 המציע ישא בכל העלויות הנדרשות להגשת ההצעה.
- 4.6.7 על המציע לבדוק על חשבונו ואחריותו, בעצמו וכן באמצעות מומחים מטעמו את כל היבטי השירותים הנדרשים, וכן את מלוא ההיבטים של דרישות הדין והטיבה. בכל מקרה ייחשב המציע כאילו ביצע את כל הבדיקות הנדרשות, ובכללן האמורות בסעיף זה, בעצמו ובאמצעות מומחים מטעמו, ויהיה מנוע מלהעלות כל טענה בעניינים האמורים.

5. בדיקת ההצעות והערכתן

5.1 כללי

- 5.1.1 הצעות המציעים ייבחנו בהתאם לשלבי בחינת ההצעות שיפורטו להלן.
- 5.1.2 ועדת המכרזים רשאית למנות צוות משנה מטעמה לבדיקת ההצעות בכל אחד משלבי הבדיקה אשר יביא את המלצותיו בפני וועדת המכרזים.
- 5.1.3 יובהר כי וועדת המכרזים תהא רשאית לשנות את סדר בדיקת המכרז, לפי שיקול דעתה.
- 5.1.4 ועדת המכרזים או צוות המשנה שימונה מטעמה יבדקו את ההצעות וינקדו את ציון האיכות, תוך שימוש בכל המקורות העומדים לרשותם במסגרת ההצעה. לעניין זה, רשאית ועדת המכרזים או מי מטעמה, לבחון פרטנית כל מידע שיוצג על ידי המציע בהתאם לתכולת השירותים שיוצגו ולפסול מידע שלא עונה על הדרישות.

כרז פומבי מס' 919/2022- לרכישת זכויות שימוש בתוכנה לניהול פרויקטים במרכזים הרפואיים הממשלתיים

5.1.5 רק הצעה שעומדת בכל שלב משלבי הבדיקה תועבר לבדיקת השלב הבא.

5.2 שלב א' בבדיקת המכרז – בחינת עמידת המציעים בתנאי הסף

5.2.1 במסגרת שלב זה תיבדק עמידתם של כל המענים בתנאי הסף המנהליים והמקצועיים, בהתאם למסמכים שיכללו במסגרת בספריות מס' ג1 ו ג2.

5.2.2 מציע שוועדת המכרזים תמצא אותו כשיר לעמוד בתנאי הסף, הצעתו תעבור לשלב הבדיקה הבא.

5.3 שלב ב' בבדיקת המכרז – קביעת ניקוד האיכות

5.3.1 במסגרת שלב זה יבדקו המסמכים והקבצים שייכללו במסגרת ספריה ג2 – המענה המקצועי.

5.3.2 בשלב הראשון לקביעת ציון האיכות, תיבדק עמידת המערכת המוצעת בדרישות הטכניות, אשר סווגו כמנדטוריות בסעיף 5 לנספח ב1 – השירותים הנדרשים, המוצעות בתוכנה המוצעת נכון למועד הגשת ההצעות למכרז.

5.3.3 יובהר כי אין בבדיקה זו כדי לגורע מהדרישה החוזית מהספק הזוכה לעמוד בכל שאר הדרישות המפורטות במסמך ב' – מפרט השירותים הנדרשים, וזאת כדרישות חובה.

5.3.4 יובהר, כי וועדת המכרזים תוכל לאשר למציע מסוים, בכפוף לשיקול לדעתה הבלעדי, להציג תוכנה מוצעת, שלא עומדת, נכון למועד הגשת המענה למכרז, בעד 2 מהתכונות המנדטוריות (M), ובלבד כי אותו מציע יתחייב להטמיע תכונות אלה בתוכנה המוצעת תוך עד 6 חודשים מהמועד בו נמסרה לו הודעת הזכייה.

5.3.5 לאחר האמור לעיל, וועדת המכרזים תשלם את בדיקת אמות המידה לקביעת ציון האיכות, לפי אמות המידה שפורטו בסעיף 3.5 לעיל.

5.3.6 ניקוד ציון האיכות ייקבע עבור יעדים שלמים שהוצגו בטבלת אמות המידה, לא יינתנו חלקי נקודות.

5.3.7 להצעות המציעים בשלב זה יוענק ציון איכות (בין 0-100) לכל הצעה (להלן: "ציון האיכות").

5.3.8 וועדת המכרזים רשאית להפחית ניקוד מציון האיכות בגין

כרז פומבי מס' 919/2022 – לרכישת זכויות שימוש בתוכנה לניהול פרויקטים במרכזים הרפואיים הממשלתיים

5.3.8.1 אי הגשת ההצעות בהתאם לנדרש בסעיף 4 לעיל.

5.3.8.2 במקרה שוועדת המכרזים תאשר למציע להשלים את עמידת המערכת המוצעת בתכונות המוגדרות כמנדטוריות, בהתאם לאמור לעיל, יופחתו 5 נקודות מציון האיכות של המציע עבור כל תכונה מנדטורית, בה התוכנה המוצעת לא עומדת במועד הגשת ההצעות למכרז, ובנוסף יחולו הוראות סעיף 6.2.2 להלן.

5.3.8.3 אי התאמה בין מצגי המציע במסגרת המענה לבין המידע שיוצג במסגרת שלבי בדיקת ההצעות (ההדגמה ו/או שלב ההפעלה הניסיונית).

5.3.9 מעבר לשלב הבא מותנה בתנאים המצטברים להלן :

5.3.9.1 קבלת ציון של לפחות 25 נקודות לשלב ההפעלה הראשונית (Trial Run) (מתוך 40).

5.3.9.2 קבלת ציון מינימלי כולל לכלל אמות המידה של 70 נקודות (מתוך 100).

5.3.10 במקרה ובו לא יעמדו לפחות 2 מציעים בציון המינימום שנקבע, ועדת המכרזים רשאית לאשר מעבר של 2 המציעים אשר ניקוד האיכות שלהם יהיה הגבוה ביותר לשלב הבא – הצעת המחיר.

5.4 שלב ג' בבדיקת המכרז – בחינת הצעת המחיר

5.4.1 הצעת המחיר שתיבחן תהיה זו שהוגשה על גבי **נספח ג3** להצעת המציע, במסגרת ספריה מס' ג3.

5.4.2 הספריה, בה תיכלל הצעת המחיר של כל מציע, תיפתח רק עבור מציע אשר ועדת המכרזים מצאה כי הצעתו עומדת בתנאים ובדרישות המפורטים בשלבי הבדיקה הקודמים ורק אליו תפנה הועדה לקבלת סיסמה כאמור בסעיף 4.4.4.3 לעיל.

5.4.3 הצעות המחיר (TP) לכל מציע ייחושבו כמפורט להלן :

$$TP_j = 80\% * (200 * A + (1 - D) * A * 50) + 15\% * B * 5 + 5\% * C$$

כאשר:

A = הצעת המחיר למשתמש לשימוש חודשי בתוכנה המוצעת, כולל אחסון מידע של MB600 למשתמש.

כרז פומבי מס' 919/2022 – לרכישת זכויות שימוש בתוכנה לניהול פרויקטים במרכזים הרפואיים הממשלתיים

B = עלות לשירות הדרכה (כמשמעה בסעיף 7 לנספח ב1 – השירותים הנדרשים).

C = תוספת עלות לאחסון מידע של ל MB 100 נוספים למשתמש לחודש (מעבר ל MB 600 הכלולים ברישוי).

D = אחוז הנחה לכל רישיון נוסף מעבר ל 200 רישיונות שיוזמנו על ידי החטיבה.

5.4.4 ציון המחיר לכל מציע יחושב באופן יחסי, כאשר הצעת המחיר הנמוכה ביותר תקבל ציון 100, ולשאר ההצעות ייקבע ציון המחיר באופן יחסי בהתאם לנוסחה להלן:

$$\text{ציון המחיר} = \left(\frac{\text{TPmin הצעת המחיר המינימאלית}}{\text{Tpi הצעת המחיר הנבחרת}} \right) \times 100$$

5.5 שלב ד' בבדיקת המכרז – בחירת המציע המועמד לזכייה

5.5.1 בתום בדיקת הצעות המחיר, ציון המחיר של מציע ישוקלל יחד עם ציון האיכות לפי המשקלים הבאים (להלן – "ציון ההצעה"):

$$\text{ציון ההצעה} = \text{ציון האיכות (70\%)} + \text{ציון המחיר (30\%)}$$

5.5.2 ההצעות ידורגו בהתאם לציוני ההצעה, כאשר ההצעה בעלת ציון ההצעה הגבוה ביותר תדורג ראשונה, ההצעה שתקבל את ציון ההצעה השני בטיבו תדורג שנייה וכן הלאה.

5.5.3 אם לאחר שקלול התוצאות קיבלו שתי הצעות בעלות ציון ההצעה הגבוה ביותר ציון הצעה זהה, ואחת מן ההצעות היא עסק בשליטת אישה (בכפוף לאישור שהגיש המציע בהתאם למפורט בנספח ג1 לעיל), תיבחר ההצעה האמורה כזוכה במכרז.

5.5.4 ככל שבתום תהליך שקלול ההצעות כמפורט לעיל ידורגו שתי הצעות או יותר במקום הראשון (בחישוב של 2 ספרות לאחר הנקודה לציון ההצעה), תקיים וועדת המכרזים הליך תיחור נוסף (Best & final) בהתאם להוראות תקנה 17' לתקנות חובת המכרזים, וזאת לצורך קביעת המציע המועמד לזכייה. במסגרת הליך זה יתבקשו המציעים שהצעותיהם שוות להגיש הצעות מחיר (הנחות) המיטיבות עם המשרד ביחס להצעותיהם המקוריות. יובהר, כי במסגרת הליך זה לא יתנהל משא ומתן. תוצאות ההליך וקביעת המועמד לזכייה תיקבענה על סמך הצעת המחיר הראשונה והיחידה שתוגש ("One Shot") ולא תינתן למציעים אפשרות לשפרן.

5.5.5 לאחר תום הליך שקלול ההצעות, וועדת המכרזים תכריז על המציע שהצעותו דורגה ראשונה כ-"מועמד לזכייה".

5.5.6 לאחר שימלא המועמד לזכייה את כל התנאים הנקובים בסעיף 6 להלן, תכריז עליו ועדת המכרזים **כספק זוכה**.

5.5.7 אין בהודעה על מועמד לזכייה כדי ליצור יחסים חוזיים בין הצדדים. אלה ייווצרו רק עם חתימת מורשי החתימה מטעם המשרד על הסכם ההתקשרות בין הצדדים.

5.6 בחירת כשירים נוספים

5.6.1 לאחר קביעת המציע המועמד לזכייה, ועדת המכרזים, על פי שיקול דעתה הבלעדי, תהיה רשאית לבחור במציעים אשר הצעותיהם מדורגות לאחר המועמד לזכייה כ"כשירים נוספים".

5.6.2 הוכרז מציע ככשיר נוסף, תוארך תוקף הצעתו עד למועד המקסימאלי המפורט בסעיף 1.7 למכרז זה.

5.6.3 אם לא יעמוד מציע המועמד לזכייה או ספק הזוכה (לפי העניין) באילו מדרישות המכרז או ינהג שלא בתום לב, או מכל סיבה אחרת המפורטת במסמכי המכרז, רשאי המשרד, בתקופה בה תהיה הצעת הכשיר השני בתוקף, על פי שיקול דעתו הבלעדי, להודיע לכשיר השני שהוא "מועמד לזכייה", ולאחר מכן להתקשר עם הכשיר הנוסף (בכפוף לעמידתו בתנאים המפורטים בסעיף 6 להלן, ובהתאם לתנאי המכרז).

6. דרישות ממועמד לזכייה וחתימה על ההסכם

6.1 אישור על העדר חובות לרשות התאגידיים

6.1.1 המציע המועמד לזכייה יידרש להגיש אישור כי אין חוב בגין אגרה שנתית למרשם הרלוונטי, לשנים הקודמות לשנת 2022 ואם הוא חברה – אין לו רישום ברישומי רשם החברות כ"חברה מפרה" כמשמעותה בסעיף 362א לחוק החברות, התשנ"ט-1999 ואין לו התראה לפי רישום כאמור.

6.1.2 לצורך זה, יש לצרף נסח עדכני מרשם התאגידיים.

6.2 ערבות ביצוע

6.2.1 כתנאי לחתימת המשרד על הסכם ההתקשרות עם המציע הזוכה, המציע המועמד לזכייה יעמיד לפקודת החטיבה, תוך שבעה (7) ימי עסקים מרגע קבלת הודעה, ערבות אוטונומית בלתי מוגבלת בתנאים בהיקף של 25,000 ₪ (להלן: "ערבות ביצוע").

6.2.2 במקרה ובו יתחייב המציע להשלים יכולות מנדטוריות, כמפורט בסעיף 5.3.4 לעיל – תוגדל ערבות הביצוע בסכום של 10,000 ₪ לכל תכונה שאינה קיימת במועד הגשת ההצעה, וזאת לתקופה שתחל במועד המצאת ערבות הביצוע והתסיים במועד שבו אישרה החטיבה את עמידת הספק בהטמעת היכולות הנדרשות כמפורט בסעיף 55 לנספח ב1 – השירותים הנדרשים.

6.2.3 ערבות הביצוע תהא ערבות דיגיטלית ותיערך בפורמט הקבוע בהוראת תכ"מ 14.1.1 ובתקן ליהול ערבויות דיגיטליות בנוסח המוצג בנספח ב3 לחלק ב' (הסכם ההתקשרות), ללא כל שינוי או חריגה בפרט כל שהוא.

6.2.4 ערבות הביצוע תופק על ידי גוף הנכלל ברשימת הגופים המוסמכים להנפיק ערבויות דיגיטליות, כפי שתפורסם מעת לעת באתר החשב הכללי במשרד האוצר.

6.2.5 על ערבות הביצוע יחולו הוראות סעיף 12 להסכם ההתקשרות, לרבות לעניין תוקף הערבות.

6.3 חתימה על ההסכם

- 6.3.1 אם המועמד לזכייה לא יציג את האישורים והמסמכים שפורטו לעיל בתוך שבועיים מיום הודעה על מועמדותו לזכייה, יהיה המשרד רשאי לבטל את ההודעה על זכייתו.
- 6.3.2 לאחר השלמת הפרטים החסרים בהסכם ההתקשרות על ידי המשרד, יוסיף המשרד את חתימתו על גבי ההסכם וינפיק למציע הזוכה הזמנת רכש חתומה על-ידי מורשי החתימה מטעם המשרד, וזאת בכפוף להשלמת המטלות שפורטו בסעיפים 6.1-6.2 לעיל.
- 6.3.3 תקופת ההתקשרות תחל רק לאחר חתימת המשרד על הסכם ההתקשרות.

6.4 תקופת ההתקשרות

- 6.4.1 תקופת ההתקשרות הינה לשנתיים (להלן: "תקופת ההתקשרות"), בסיום תקופה זו למשרד תהיה האופציה להמשיך את ההתקשרות למשך 3 תקופות נוספות בנות שנה כל אחת, ובמצטבר עד שלוש (3) שנים נוספות (להלן: "תקופות האופציה"), וזאת עד לתקופה מצטברת של עד חמש (5) שנות התקשרות סה"כ, כל זאת בכפוף לצרכי המשרד ולמגבלות התקציב.
- 6.4.2 תקופת ההתקשרות תחל רק לאחר חתימת מורשי החתימה מטעם המשרד על הסכם ההתקשרות.

6.5 שינויים ותוספות

- 6.5.1 החטיבה תרכוש שירותים מהספק בהתאם להקפים שייקבעו על ידה מעת לעת. ואינה מתחייבת מבעוד מועד על כל היקף וכמות.
- 6.5.2 בשלב ראשון, החטיבה מעריכה כי תרכוש רישיונות לכ 200 משתמשים. החטיבה רשאית להגדיל את כמות הרישיונות לעד 600 רישיונות, בהתאם להוראות תקנה 3 לתקנות חוק חובת המכרזים התשנ"ג – 1993. יובהר כי הכמות הנקובה לעיל היא הערכה בלבד ואין לראות בה כמשום התחייבות של המשרד לרכוש רישיונות בהיקפים כלשהם.

7. מסמכי המכרז, שאלות הבהרה והגשת ההצעות

7.1 איש הקשר

7.1.1 איש הקשר מטעם החטיבה ינו מר ברוך פיש, במייל hr-tenders.hativa@MOH.GOV.IL.

7.2 מסמכי המכרז

7.2.1 מסמכי המכרז ניתנים צפיה לול הורדה באתר האינטרנט של מינהל הרכש.

7.2.2 מסמכי המכרז (לרבות הנספחים למכרז והטפסים) יפורסמו בשתי גרסאות:

7.2.2.1 גרסה מלאה של מסמכי המכרז, המחייבת את החטיבה, בגרסת PDF.

7.2.2.2 חוברת ההצעה (חלק ג' למסמכי המכרז) – לצורכי הגשת המענה של חלק ג' (חוברת המענה) בגרסת WORD/EXCEL לפי העניין. גרסה זו תפורסם לאחר המענה לשאלות הבהרה.

7.2.3 מסמכי המכרז אינם מסווגים.

7.2.4 מובהר בזאת, כי הנוסח של מסמכי המכרז, כפי שפורסם על-ידי החטיבה, בכפוף לעדכונים, ככל שיבוצעו, במסגרת הבהרות שיערכו על-ידו, הוא באופן בלעדי ומוחלט הנוסח המחייב לצורך מכרז זה. עותק המסמכים אותם הדפיס המציע מהאתר וכן כל מסמך אחר, לא יהיה בהם על מנת להוות תחליף ו/או לגבור בשום אופן וצורה על הנוסח המחייב.

7.3 כנס מציעים

7.3.1 המשרד לא יקיים כנס מציעים במכרז זה.

7.4 העברת שאלות המציעים ובירורים

כרז פומבי מס' 919/2022 – לרכישת זכויות שימוש בתוכנה לניהול פרויקטים במרכזים הרפואיים הממשלתיים

7.4.1 שאלות המציעים תוגשנה לאיש הקשר בכתב באמצעות הדואר האלקטרוני, כקובץ PDF סגור ובקובץ

EXCEL פתוח כהעתק.

7.4.2 שאלות המציעים תוגשנה במבנה הבא:

| מס שאלה | שם המציע | מספר החלק במסמכי המכרז/ הנספח | שם החלק | מספר סידורי של הסעיף בחלק | נושא הסעיף | פירוט השאלה |
|---------|----------|-------------------------------|---------------|---------------------------|--------------|-------------|
| 1 | | א | הזמנה | 3.3 | תנאי הסף | |
| 2 | | ב | הסכם ההתקשרות | 5 | בדיקת ההצעות | |

7.4.3 יובהר לגבי שאלות אשר לא יגיעו בפורמט האמור כי החטיבה רשאית שלא להתייחס אליהן.

7.4.4 אין לבצע הפנייה של שאלות אל שאלה אחרת בקובץ. יש להעתיק בשנית את תוכן השאלה.

7.4.5 המועד האחרון להגשת שאלות הבהרה הוא המועד המפורט בטבלת התאריכים בסעיף 1.7 שלעיל.

7.4.6 תשובות החטיבה לשאלות שיוגשו תפורסמנה בקובץ הבהרות באתר האינטרנט.

7.4.7 התשובות יפורסמו ללא ציון פרטי המציע השואל.

7.4.8 החטיבה רשאית שלא להשיב על כל השאלות במידה ואינן רלוונטיות, וזאת בהתאם לשיקול דעתו. כמו כן,

רשאית החטיבה להשמיט חלק מנוסח השאלה או לנסח את השאלה באופן שונה במענה, וזאת ככל שתחליט

החטיבה כי נוסח השאלה עלול ליצור רושם מוטעה על המציעים האחרים.

7.4.9 נוסח התשובות של החטיבה הוא הנוסח המחייב ומהווה חלק בלתי נפרד ממסמכי המכרז.

7.4.10 על המציע חלה האחריות המלאה והבלעדית להתעדכן בתשובות החטיבה, וכן בעדכונים שוטפים אשר

יפורסמו כאמור באתר האינטרנט.

7.4.11 למען הסר ספק, מובהר כי לא יהיה תוקף לכל התייחסות של החטיבה ועדת המרכזים ו/או מי מטעמם למסמכי המכרז אלא אם ניתנה בהודעה בכתב כאמור. רק תשובות שפורסמו כמפורט לעיל מחייבות את ועדת המכרזים.

7.4.12 החטיבה רשאית, על-פי שיקול דעתו, לקיים מספר סבבים של שאלות הבהרה. במקרה זה יקבעו מועדים רלוונטיים בהודעה שתפורסם באתר האינטרנט.

7.5 צד שלישי – עיון בהצעה הזוכה

7.5.1 בהתאם לתקנה 21(ה) לתקנות חובת המכרזים, התשנ"ג - 1993 מציעים שלא זכו במכרז רשאים לבקש לעיין בפרוטוקולים של וועדת המכרזים, בהתכתבויות עם מציעים, בחוות דעת מקצועיות שניתנו לבקשתה, בעמדת היועץ המשפטי בוועדה ובהצעת הזוכה במשרד והכל בהתאם להוראות התקנה, המפורטים בתקנה.

7.5.2 על המציע לציין מראש במסגרת הצעתו, באופן ברור, בצורה מפורשת, מנומקת ונהירה, מהם החלקים, הנתונים והמסמכים הכלולים בהצעתו, אשר עיון בהם על ידי מציעים אשר הצעתם לא זכתה במכרז, מכח תקנה 21(ה) לתקנות חובת המכרזים התשנ"ג-1993, עלול, לטעמו, להביא לחשיפת סוד מסחרי או סוד מקצועי, רשימה זו מופיעה בנספח ג1 למכרז בסעיף 7.

7.5.3 על המציע לצרף להצעתו גרסה מצונזרת, אותה תעביר החטיבה לשאר המתמודדים, אשר יבקשו לממש את זכות העיון בהצעת הספק הזוכה.

7.5.4 ציון של חלקים סודיים מהווה הסכמה מפורשת כי אותם חלקים בהצעות המציעים האחרים, יחשבו אף הם לסודיים, היינו, שהמציע מוותר מראש על זכות העיון בחלקים אלו בהצעות של אחרים; כך או כך, ההצעה הכספית וסעיפים הנוגעים לעמידה בדרישות הסף אינם מהווים סוד מסחרי או מקצועי.

7.5.5 אי-העברת גרסה מצונזרת ו/או העברת גרסה ללא נימוקים מפורטים ו/או העברת גרסה מצונזרת שלא בהתאם לאופן המתואר לעיל, משמעו ויתור על האפשרות שניתנה למציע למנוע משאר המתמודדים בהליך המכרזי עיון בסעיפים המהווים פגיעה בזכויותיו; במקרה זה הגרסה אשר תועבר למבקש זכות העיון תועבר תוך בחינת ועדת המכרזים את חסיון הסעיפים אשר צוינו, ככל שצוינו, במסגרת טופס הגשת ההצעה כחסויים.

כרז פומבי מס' 919/2022- לרכישת זכויות שימוש בתוכנה לניהול פרויקטים במרכזים הרפואיים הממשלתיים

- 7.5.6 שיקול הדעת הבלעדי וההחלטה הסופית בכל הנוגע לנושא חיסיון סעיפים תהא של ועדת המכרזים ושלה בלבד. חרף האמור בסעיף לעיל, רשאית ועדת המכרזים, עפ"י שיקול דעתה, להציג בפני המתחרים שלא זכו במכרז, כל מסמך אשר להערכתה המקצועית אינו מהווה סוד מסחרי או מקצועי והוא דרוש על מנת לעמוד בהוראת חוק ותקנות חובת המכרזים.
- 7.5.7 עוד יודגש כי ועדת המכרזים לא תדון בבקשה למניעת עיון בהצעת המציע למכרז בשל סוד מסחרי או מקצועי, במידה ותבוצע באופן גורף ו/או באם אינה מנומקת כדבעי.
- 7.5.8 יובהר כי לא יותר עיון בהצעות כשיר שני כל עוד זה לא הוכרז כספק זוכה. בנוסף, המציע זכאי אף לקבל עותק ממסמכים אלה למעט החריגים הקבועים בסעיף זה.
- 7.5.9 יודגש בזאת בהתאם להוראות תקנה 21(ו) לתקנות חובת המכרזים, כי בכפוף להחלטת ועדת המכרזים, העיון ייעשה תמורת תשלום לכיסוי העלות הכרוכה.

8. סמכויות החטיבה

8.1 ביטול המכרז

- 8.1.1 החטיבה רשאית, על-פי שיקול דעתו הבלעדי, לבטל את המכרז או לפרסם מכרז חדש בכל שלב משלבי המכרז.
- 8.1.2 במקרה שההחלטה על הביטול תהיה לאחר המועד להגשת ההצעות, תישלח ההודעה על ביטול המכרז לכל המציעים אשר הגישו הצעות למכרז.
- 8.1.3 החטיבה לא תפצה את המציעים במקרה של ביטול מכל סיבה ובכל צורה שהיא.

8.2 סתירה בין מסמכים במהלך ההליך המכרזי

- 8.2.1 בכל מקרה של סתירה בין המסמכים, יגברו ההוראות בהתאם לכללים המפורטים להלן:

- 8.2.1.1 בתקופה עד לחתימת הסכם ההתקשרות – ההזמנה להציע הצעות (חלק א' למכרז, לרבות התשובות לשאלות ההבהרה וכל פרסום ו/או עדכון שיישלח מטעם החטיבה למציעים שנרשמו למכרז ו/או יפורסם באתר האינטרנט).
- 8.2.1.2 בתקופה שלאחר חתימת הסכם ההתקשרות יגברו הוראות הסכם ההתקשרות (חלק ב' למסמכי המכרז).
- 8.2.2 ככל ובמענה המציעים יהיו תוספות אשר מוסיפות ומיטיבות על זכויות החטיבה – יגברו תוספות מיטיבות אלה על המסמכים שלעיל.
- 8.2.3 בכל מקרה של סתירה שלא יושבה כאמור לעיל, אי התאמה או אי בהירות בין מסמכי המכרז או בהם, החטיבה תקבע את הפרשנות המחייבת.
- 8.2.4 למציע לא תהא כל טענה או תביעה, כלפי המשרד או החטיבה מי מטעמם, הנובעת מאי בהירות או סתירה במסמכי המכרז או בגין הפרשנות שבחרה החטיבה..

8.3 בדיקת ההצעות

- 8.3.1 במסגרת בדיקת המענה למכרז, ועדת המכרזים תהיה רשאית לקבל כל החלטה בקשר עם פרשנות תנאי הסף, לרבות פרשנות רחבה או שאינה המסתברת ביותר, להסיר או לוותר על כל פורמאליות, ובלבד שהמשמעות שתבחר עולה בקנה אחד עם לשון הדרישה ותכליתה. בכלל זה, בין השאר, רשאית ועדת המכרזים להמיר דרישה בדרישה אחרת שוות ערך המקיימת את תכלית הדרישה המקורית.
- 8.3.2 החטיבה תהיה רשאית, אך לא חייבת, לפי שיקול דעתו בתנאים שיקבע:
- 8.3.2.1 לאפשר למציע, לאחר הגשת ההצעה, להשלים פרטים טכניים במענה ולצרף אסמכתאות נוספות להוכחת האמור בטפסים או בתצהירים.
- 8.3.2.2 לדון עם מציעים בפרטי הצעתם (כולם או חלקם), בין אם בעל-פה ובין בכתב, בין אם בשלב אחד ובין אם במספר שלבים.

- 8.3.2.3 במקרים בהם סברה ועדת המכרזים כי הצעת המציע איננה סבירה או כי קיים חשש כי המציע לא יעמוד בדרישות המכרז, תוכל ועדת המכרזים לדרוש מהמציע להופיע בפני ועדת המכרזים או מי מטעמה יחד עם כל גורם האמור ליטול חלק מטעמו במימוש המכרז בהתאם להצעתו, ולהציג את הצעתו ו/או כל מסמך שיידרש ולהשיב לשאלות ועדת המכרזים, ולבקשות הבהרה או השלמה.
- 8.3.2.4 לבצע תיקוני סופר ו/או פליטת קולמוס ו/או לתקן טעויות חישוב בהצעות המחיר של המציע לפי שיקול דעתה, תוך מתן הודעה למציע.
- 8.3.3 מבלי לגרוע מהאמור לעיל, החטיבה רשאית שלא להתחשב כלל בהצעה בשל חוסר התייחסות מפורטת אשר לדעתו מונעת את הערכת ההצעה כראוי.
- 8.3.4 המציע נדרש לשתף פעולה עם דרישות המשרד בהתאם להוראות סעיף זה, בהתאם ללוחות הזמנים שיקבעו על-ידי ועדת המכרזים בפנייה אליו.
- 8.3.5 אין באמור לעיל בכדי לגרוע מכל זכויות החטיבה, לרבות האפשרות לפסול הצעה שאינה עונה על תנאי מכרז זה, גם לאחר שניתנה למציע הזדמנות להשלים ולתקן הצעתו (ככל שניתנה הזדמנות כזו).
- 8.3.6 יובהר כי וועדת המכרזים רשאית לפצל את הזכייה ליותר מזוכה אחד, לפי שיקול דעתה הבלעדי.

8.4 שינוי מסמכי המכרז

- 8.4.1 ועדת המכרזים רשאית לבצע כל שינוי במסמכי המכרז עד למועד האחרון להגשת הצעות, וכן ליתן פרשנות או הבהרה להוראות מסמכי המכרז, וכל זאת, בין אם ביוזמתה ובין אם בתשובה לשאלות או בקשות המציעים.
- 8.4.2 שינוי מסמכי המכרז ייעשה בהודעה בכתב שתישלח לכל מציע אשר נרשם למכרז, כמפורט בסעיף **שגיאה!** **מקור ההפניה לא נמצא.** לעיל ותופץ באתר האינטרנט. הודעות אלה תהוונה חלק בלתי נפרד ממסמכי המכרז ותנאיו.
- 8.4.3 במקרה שהמציע ביצע שינוי במסמכי המכרז, הסתייג ממסמכי המכרז או הגיש נתונים סותרים (לרבות במסגרת השלמת מידע כאמור בסעיף זה לעיל) ועדת המכרזים רשאית להתעלם משינויים שערך המציע במסמכי המכרז במסגרת המענה, לדרוש ממנו לתקנם או לפסול את ההצעה – לפי שיקול דעתה.

8.5 עדכון לוחות הזמנים

- 8.5.1 במקרה של אי התאמה בין הרשום בטבלת המועדים בסעיף 1.7 שלעיל לבין הרשום בגוף מסמכי המכרז, קובעים הנתונים הרשומים בטבלה.
- 8.5.2 החטיבה רשאית לבצע שינויים במועדים שנקבעו בטבלה שלעיל, לרבות דחיה של המועד האחרון להגשת הצעות, כל עוד לא חלף מועד זה. עדכון בדבר שינויים במועדים יישלח למציעים שביצעו הרשמה למכרז ויפורסם באתר האינטרנט.
- 8.5.3 אין באמור לעיל כדי להוות מצג או התחייבות מכל מין וסוג שהוא למתן ארכה למועד הגשת הצעות או לדחיית מועד כלשהו.

8.6 פסילת הצעות

- 8.6.1 החטיבה רשאית לפסול הצעה בהתאם להוראות הדין וההוראות שנקבעו מכוחו, לרבות הצעה הכוללת מידע כוזב או מטעה.
- 8.6.2 החטיבה שומרת לעצמה את הזכות לפסול על הסף מציע אשר הגיש הצעה למכרז קודם של המשרד או של החטיבה, או של גורם ממשלתי אחר ונמצא כי הגיש הצעה או הצהרה שקרית. במקרים אלה ועדת המכרזים רשאית לתת למציע זכות טיעון בכתב או בעל-פה לפני מתן ההחלטה הסופית, וזאת בכפוף לשיקול דעתה הבלעדי של ועדת המכרזים.
- 8.6.3 וועדת המכרזים רשאית לפסול את הצעת המציע ככל והמציע חזר בו מהצעתו כפי שהוגשה, שינה מידע יחסית למידע שנמסר על ידו במסגרת כלשהי במהלך המכרז לרבות בשלבי בדיקתו, השלמות שנדרשו על ידי המשרד או במסגרת תהליך קביעת ציון האיכות.
- 8.6.4 וועדת המכרזים רשאית לפסול כל הצעה שאינה עונה על דרישות המכרז, גם לאחר שניתנה למציע הזדמנות להשלים ולתקן את הצעתו (ככל שניתנה הזדמנות כזו, לפי שיקול דעת החטיבה, והצעה עדיין איננה תקינה).

8.6.5 במקרה של תאום הצעות של המציע עם מציע אחר, תוכל וועדת המכרזים לפסול את ההצעה של אותו מציע או לבטל את הסכם ההתקשרות עמו. מבלי לגרוע מכלליות האמור לעיל, המדובר באיסור לתיאום הצעות לרבות:

8.6.5.1 כריתה מפורשת של הסכם או הבנה מכל סוג עם אדם או גוף כלשהו – למעט קבלן משנה או גוף שהוא בעל עניין במציע – בעניין בעלויות, שיתוף פעולה, מימון, מחירים, העברת נכסים, אסטרטגיות להצעה וכיוצא באלו;

8.6.5.2 קבלה של מידע כאמור או החלפת מידע בצורה אחרת, פרסום מידע או גילוי לאדם או לגוף כלשהו, כאשר ידוע למציע כי האדם או הגוף הוא בעל עניין או נושא משרה או שלוח או עובד של מציע אחר.

8.7 הצעה יחידה

8.7.1 ככל שבתום ההליך המכרזי תיוותר הצעה יחידה, החטיבה, בהתאם לשיקול דעתה הבלעדי, תהיה רשאית:

8.7.1.1 להכריז על המציע שנותר כמועמד לזכייה;

8.7.1.2 לנהל משא ומתן עם המציע שנותר על מנת להיטיב את הצעתו;

8.7.1.3 לבטל את המכרז, ולצאת למכרז חדש.

9. הוראות שונות

9.1 החטיבה תפעל במכרז זה בכפוף להוראות כל דין.

9.2 סמכות השיפוט בכל הקשור לנושאים ועניינים הנוגעים למכרז, או בכל תביעה הנובעת מהליך ניהולו, תהיה אך ורק בבתי המשפט המוסמכים בירושלים.

9.3 מכרז זה הוא קנינו הרוחני של החטיבה, אשר מועבר למציע לצורך הגשת הצעה בלבד. אין לעשות בו שימוש שאינו לצורך הכנת הצעת המציע.

9.4 החטיבה מתחייבת לא לעשות שימוש בהצעת המציע, אלא לצורכי המכרז. החטיבה מתחייבת לא לגלות את תוכן ההצעה לצד שלישי, זולת היועצים המועסקים על ידו, אשר גם עליהם תחול חובת הסודיות ולמעט ככל שהדבר יידרש בהתאם להוראות כל דין (כך למשל, במסגרת זכות העיון במסמכי המכרז לפי תקנות חובת המכרזים).

חלק ב -

הסכם ההתקשרות

הסכם התקשרות במסגרת מכרז 919/2022 בנושא -

לרכישת זכויות שימוש במערכת ניהול פרויקטים

במרכזים רפואיים הממשלתיים

שנערך ונחתם ביום _____ בחודש _____ בשנת 2021

ב י ן

ממשלת ישראל בשם מדינת ישראל, המיוצגת לצורך הסכם זה ע"י המנהל הכללי של משרד הבריאות, או הסמנכ"ל במשרד הבריאות, יחד עם חשב חטיבת המרכזים הרפואיים הממשלתיים, משרד הבריאות או סגנו, המוסמכים לחתום בשמה עפ"י ההרשאות שפורסמו בילקוט הפרסומים (להלן: "חטיבת המרכזים הרפואיים הממשלתיים, משרד הבריאות" או "החטיבה")

מצד אחד

ל ב י ן

הזוכה _____ מספר מזהה (ח.פ./ת.ז.) _____

אשר כתובתו

באמצעות המוסמך/ים לחתום בשם הזוכה ולחייבו בחתימתו/תם
(להלן: "הספק")

מצד שני

- | | |
|---|----------------|
| והחטיבה פרסמה המכרז שבכותרת ובהסתמך על האמור בהצעת הספק למכרז, אושר הספק כזוכה על ידי ועדת המכרזים לענ"א של החטיבה; | הואיל: |
| והספק מצהיר כי הינו בעל כל הזכויות הנדרשות על פי כל דין לביצוע הסכם זה וכי לא קיימת כל מניעה, חוקית ו/או חוזית ו/או כל מניעה אחרת, להתקשרותו עם החטיבה לביצוע הסכם זה במלואו; | והואיל: |
| והספק מצהיר כי אין במילוי התחייבויותיו כלפי החטיבה, כמפורט במסמכי המכרז והסכם זה, משום הפרת זכויות קניינות של אדם ו/או גוף אחר, לרבות הפרה של זכויות יוצרים או פטנט; | והואיל: |
| והספק מצהיר ומתחייב בפני החטיבה, כי יש לו הידע, המומחיות והאמצעים הדרושים למתן השירותים המפורטים במכרז ובהסכם זה; | והואיל: |
| והחטיבה מעוניינת לקבל את השירותים והספק מעוניין להעניקם, הכול כמפורט ובכפוף למסמכי המכרז והסכם זה. | והואיל: |

לפיכך הוסכם הוצהר והותנה בין הצדדים כדלקמן:

1. הגדרות

בהסכם זה יהיו למונחים ההגדרות במכרז הפרשנות שלצידם אלא אם כן נאמר אחרת.

2. כללי

המבוא להסכם זה לרבות כל ההצהרות הכלולות והנספחים להסכם, יחד עם מסמכי המכרז, מהווים חלק בלתי נפרד הימנו ויפורשו ביחד עמו. הנספחים לחוזה זה הם:

- נספח ב'1 - השירותים הנדרשים
- נספח ב'2 - התמורה
- נספח ב'3 - תדפיס ערבות דיגיטלית
- נספח ב'4 - מבוטל.
- נספח ב'5 - דרישות אבטחת מידע
- נספח ב'6 - ניגוד עניינים ושמירת סודיות
- נספח ב'7 - הצעת הספק למכרז

3. סתירה בין מסמכים

בכל מקרה של סתירה או אי-התאמה בין הצעת הספק, כפי שאושרה על ידי החטיבה, לבין ההסכם ו/או יתר נספחי ההסכם כולם או חלקם, תגברנה הוראות ההסכם ונספחיו על פני הצעת הספק.

4. מהות השירותים והתחייבויות הספק

- 4.1. הספק מתחייב לספק את כל השירותים המפורטים במסמכי המכרז, ובפרט הדרישות והיכולות המופיעות **נספח 11 – השירותים הנדרשים** (להלן: "השירותים"), ביעילות ובמקצועיות, תוך הקפדה על לוחות הזמנים ובהתאם לסדר תיעדוף המשימות כפי שייקבע על ידי החטיבה.
- 4.2. הספק מתחייב כי התוכנה לניהול פרויקטים, שהוצעה על ידו במסגרת ההצעה למכרז _____ של היצרן _____ (להלן – "התוכנה"). התוכנה תידרש לעמוד בכל הדרישות המפורטות בהסכם (לרבות המצגים שהוצגו על ידי הספק במסגרת הצעתו למכרז), באופן מלא לאורך כל תקופת ההתקשרות.
- 4.3. החטיבה תוכל לדרוש מהספק לבצע שינויים בשירותים הנדרשים, וזאת בהתאם לתקנה 3 ג' לתקנו חוק חובת המכרזים התשנ"ג- 1993 לרבות – הגדלת במספר הרישיונות, הגדלת כמות ההזכרות והגדלת הקף האחסון.
- 4.4. כל שינוי בתנאיו של ההסכם ו/או נספחיו יעשה בהסכמת שני הצדדים מראש ובכתב, בכפוף לאישור ועדת המכרזים לענ"א אצל החטיבה. ויתור בדרך של התנהגות לא ייחשב כויתור על זכות הנובעת מהסכם זה.

סעיף זה הינו תנאי יסודי בהסכם.

5. תקופת ההתקשרות

5.1. **תוקף הסכם זה הינו לתקופה של שנתיים (24 חודשים), אשר תחילתה במועד בו נתקבלה החלטת ועדת המכרזים בדבר זכיית הספק, בכפוף להעברת הספק כל הדרוש למימוש ההתקשרות, ותסתיים ביום ___/___/___ (להלן: "תקופת ההתקשרות").**

5.2. **זכות ברירה –**

בהתאם להוראת תקנה 3ג(א) לתקנות חובת המכרזים התשנ"ג-1993 ובכפוף לקבלת אישור ועדת המכרזים לענ"א, לחטיבה תהא שמורה זכות ברירה הן בנוגע למשך תקופת ההתקשרות והן בנוגע להיקפה, כדלקמן:

5.3. החטיבה תהא רשאית להאריך תקופת ההתקשרות בעוד 3 תקופות נוספות, אשר אורכה של כל אחת מתקופות אלה לא יעלה על שנה אחת (להלן: "תקופות האופציה"), וזאת במתן הודעה בכתב לספק, לפני תום תקופת ההתקשרות ובסיומה של כל תקופת אופציה. תקופת ההתקשרות הכוללת עם הספק, בנוסף לתקופת האופציה, לא תעלה על חמש (5) שנים סה"כ, כל זאת בכפוף לצרכי החטיבה ולמגבלות התקציב.

5.4. הודיעה החטיבה על מימוש תקופת האופציה כאמור, יחולו על המציע, במהלך כל תקופת האופציה, כל תנאי ההסכם בשינויים המחייבים, לרבות חובת המצאת ערבות ביצוע עדכנית והמצאת אישור קיום ביטוחים עדכני.

סעיף זה הינו תנאי יסודי בהסכם

6. נציגים

6.1. נציג החטיבה לצורך ביצוע הסכם זה הינו מנהל הפרויקט באגף מערכות מידע ותהליכי עבודה, כאשר הודעה בדבר זהותו ופרטי ההתקשרות עמו תועבר לדי הספק במועד מימוש ההתקשרות (להלן: "נציג החטיבה"). החטיבה רשאית להחליף את נציגה ו/או נציגיה בכל עת על ידי מתן הודעה בכתב לספק.

6.2. הספק מתחייב להישמע להוראות נציג החטיבה הנוגעות ליישום דרישות המכרז.

6.3. בכל הקשור לביצוע שירותיו המקצועיים יהיה הספק בקשר עם נציג החטיבה, שגם יפקח על עבודות הספק. נציג החטיבה יהא רשאי מעת לעת לדרוש מהספק ביצוע מטלות נוספות הנכללות בתחום הרחב של דרישות המכרז וכישורי ספק השירות. יובהר, כי החטיבה רשאית לדרוש דרישות נוספות אלה בתשלום נוסף, לפי נוהל שינויים ותוספות שיוגדר בין הצדדים.

6.4. נציג הספק (להלן: "הנציג הניהולי") לענין הסכם זה הינו _____ (שם) _____ (מלא), (כתובת דוא"ל).

6.5. החלפת הנציג הניהולי מותנית באישור מוקדם של החטיבה, בכתב. במקרה של התפטרות הנציג הניהולי מתפקידו אצל הספק, או במקרה של התקיימות נסיבות אשר בעטיין ניתן לשלול מהנציג הניהולי פיצויי פיטורין והוא פוטר מהעסקתו אצל הספק, יעמיד הספק תחליף בתוך 14 ימי עבודה, אשר יהא מקובל על החטיבה ויאושר בכתב.

6.6. על אף האמור לעיל, אי זמינות הנציג הניהולי כבר בתחילת ההתקשרות ו/או עזיבתו במהלך החודש הראשון לה, ייחשבו כהפרת ההסכם.

6.7. מבלי לגרוע מהאמור בסעיפים לעיל, החטיבה תהא רשאית בכל עת לדרוש מהספק להחליף את נציגו הניהולי וכן כל אחד אחר מחברי הצוות המספק את השירותים לחטיבה, ללא פיצוי כלשהו, תוך ציון סיבת ההחלפה. יובהר כי אי-ציון סיבת ההחלפה על ידי החטיבה לא תהווה בכל סיבה תנאי החלפת איש הצוות או יגרום לעיכוב כלשהו בביצוע ההחלפה, והספק מתחייב לעשות כן בתוך 14 ימי עבודה.

6.8. הנציג הניהולי ידווח על השירותים שניתנו באופן חודשי ובהתאם למתכונת השירות (דיווח שעות, תפוקות וכיו"ב) ולהנחיות נציג החטיבה.

7. העדר בלעדיות

- 7.1. לספק לא תהיה בלעדיות, במתן השירותים והחטיבה תוכל לקבל את השירותים, מן הסוג נשוא הסכם זה, ומכל סוג אחר, מכל גורם אחר כלשהו.
- 7.2. לחטיבה תהא שמורה הזכות שלא לבקש מן הספק או מכל גורם אחר כלשהו שירותים כלל, ולבצע שירותים אלו בעצמה, הכל לפי שיקול דעתה המוחלט של החטיבה.

8. אחריות

- 8.1. הספק יהיה אחראי לאופן אספקת השירותים ואיכותם, האחריות הינה, בין היתר, לביצוע מקיף ומלא של השירותים.
- 8.2. במהלך תקופת האחריות ו/או במהלך תקופת מתן שירותי התחזוקה בתשלום, כל תקלה ו/או קלקול בתוכנה או במי ממרכיביה, הם באחריותו הבלעדית של הספק.
- 8.3. אחריות הספק תחול במלואה בהתאם להוראות השירותים הנדרשים ונספח התמורה (נספחים ב'1 ו- ב'2).
- 8.4. במקרה של רישיון או תעודה הנדרשים במסגרת מכרז זה אשר תוקפם פקע, באחריות הספק לוודא את חידושם ולהודיע על כך באופן מידי לחטיבה.

סעיף זה הינו תנאי יסודי בהסכם

9. בקרה ופיקוח

- 9.1. החטיבה תהא רשאית לערוך, על פי שיקול דעתה הבלעדי, או לדרוש מהספק לבצע, בדיקות אקראיות לבחינת השירותים שיסופקו לחטיבה, בין על ידי הספק עצמו ובין על ידי מי מקבלני המשנה של הספק, כמפורט במכרז.
- 9.2. הספק מתחייב לשתף פעולה עם נציגי החטיבה, בכל הנוגע לביצוע השירותים ומילוי כל יתר התחייבויותיו על פי המכרז וההסכם, וימלא אחר כל הנחיה של נציגי החטיבה, בכפוף להוראות המכרז וההסכם. בכלל זה, ימסור כל מידע או דיווח שידרש על ידיהם, במועד ובאופן שייקבע על ידיהם.

10. בעלות וזכויות יוצרים

- 10.1. מוסכם על הצדדים כי הבעלות על התוכנה לא תהיה של החטיבה, ולחטיבה תוקנה זכות שימוש, בלתי מוגבלת ובלתי הדירה בה, בכפוף לתנאי הרישוי של היצרן.
- 10.2. במידה והתוכנה המוצעת כוללת זכויות שימוש במוצרי צד שלישי, יתחייב הספק לדאוג להסדרת זכויות אלה עבור החטיבה ללא צורך להחתים את החטיבה על הסכם מעבר להסכם זה וללא צורך בחיוב בעלות נוספת.
- 10.3. מוסכם בזאת כי הנתונים, התוכניות, נספחים, טיוטות, תרשימים, תוכנות וכל חומר אחר שיכין הספק לשם ביצוע חובותיו על פי הסכם זה או כתוצאה ממנו (בין שימסרו לחטיבה ובין שלא) (להלן: "התוצרים"), יהיו שייכים בלעדית לחטיבה והיא תהא רשאית לעשות בהם כל שימוש, לרבות שימוש מסחרי, לפי שיקול דעתה הבלעדי.
- 10.4. מוסכם על הצדדים כי ככל ולצרכי אספקת השירותים נשוא הסכם זה נדרש פיתוח, התאמה ו/או הסבה של התוכנה לצרכי החטיבה, אשר יסופקו על ידי הספק בעקבות הזמנה של החטיבה ובתמורה לתשלום נוסף (להלן - "הוראת השינוי"), יהיו הפיתוח, ההתאמה ו/או ההסבה בבעלותה של החטיבה, למעט במקרים בהם יבקש הספק כי הזכויות בהוראת השינוי יישארו בבעלותו, וזאת בכפוף

- לכך שהפיתוח יבוצע על ידי הספק על חשבונו .
- 10.5. למען הסר ספק, מובהר בזאת כי כל המידע, הנתונים, תיעוד והדוחות שיאגרו בתוכנה או יופקו באמצעותה, במסגרת השימוש בה על ידי משתמשים מטעם החטיבה הינם רכוש הבלעדי של החטיבה ולספק לא יהיה כל זכות לעשות בהם שימוש כלשהו.
- 10.6. הספק מצהיר כי לא הפר או יפר כל זכות יוצרים ו/או פטנט ו/או סוד מסחרי כלשהו במהלך ביצוע מחויבותיו על פי הסכם זה.
- 10.7. הספק מתחייב לשפות את החטיבה בכל מקרה של תביעת צד שלישי כי השימוש במערכת מפר זכות יוצרים ו/או פטנט ו/או סוד מסחרי ו/או רישיון קוד פתוח. חובת השיפוי תיכנס לתוקפה עם מתן פסי"ד חלוט של ערכאה שיפוטית מוסמכת, ובלבד שהחטיבה תודיע לספק באופן מידי על כל תביעה ו/או דרישה כאמור, תשלב את הספק בניהול ההגנה ו/או מו"מ לפשרה, תסייע לספק ככל שנדרש על ידו באופן סביר ולא תתפשר בכל תביעה ו/או דרישה כאמור ללא קבלת הסכמת הספק לכך מראש ובכתב.
- 10.8. חובת השיפוי של הספק לחטיבה תהא כפופה לתנאי השיפוי המצויים ברישיון השימוש הסטנדרטי של יצרן התוכנה ולא תחול על תביעה שעילתה אחד (או יותר) מהמצבים הבאים :
- 10.8.1. עמידתו של הספק בדרישות השירותים הנדרשים או בהוראות החטיבה ;
- 10.8.2. שימוש של הספק במידע טכני או בטכנולוגיה שסופקו על ידי החטיבה ;
- 10.8.3. שינוי בתוכנה על ידי החטיבה ו/או מי מטעמה, או על ידי צד שלישי אחר שאינו הספק ;
- 10.8.4. שימוש בתוכנה על ידי החטיבה ו/או מי מטעמה באופן האסור על פי השירותים הנדרשים הטכני או על פי דפי היישום או על פי התיעוד או בניגוד לתנאי רישיון השימוש.
- 10.9. הסייגים שלעיל יחולו כאשר המצבים המתוארים גרמו להפרה של זכויות יוצרים ואלמלא שימוש כזה לא היה השימוש בתוכנה כדי להפר זכויות צד ג', וכאשר הספק התריע מראש על כך ששימוש באופן זה יגרום להפרה והחטיבה הנחתה אותו להמשיך לפעול באופן זה, או לחלופין - שלא היה באפשרות הספק לדעת ולהתריע.

11. שיתוף פעולה עם ספקים נוספים ועם צוות החטיבה

- 11.1. הספק מודע לכך כי בחטיבה פועלים ספקים רבים, אשר חלקם עלולים להיות מתחריו, והוא מתחייב לעשות כמיטב יכולתו לשתף פעולה עימם למען אספקת השירותים נשוא הסכם זה ועמידת הצדדים ביעדיהם.
- 11.2. הספק יעשה כמיטב יכולתו לסייע באיתור ואבחון תקלה בתוכנה, גם במצב בו לא ידוע באופן וודאי מה מקור התקלה והאם מקורה ברכיב אמצעי אשר באחריות הספק.

12. ערבות ביצוע

- 12.1. לשם הבטחת ביצוע התחייבויות הספק באופן מקצועי ואיכותי במסגרת הסכם זה, וכתנאי לחתימתו, מתחייב הספק להמציא לחטיבה ערבות בנקאית אוטונומית בסך של **25,000 ₪** כולל מע"מ (להלן: **"ערבות ביצוע"**). יובהר כי ערבו תהיצובע תוגדל בהתאם להוראות סעיף 6.2.2 למכרז, ככל ויידרש.
- 12.2. מובהר כי המצאת ערבות הביצוע הנ"ל מהווה תנאי מוקדם לאספקת השירותים לחטיבה. לא הפקיד הספק ערבות ביצוע כנדרש ובמועד, ו/או לא מילא תנאי אחר מהדרישות הנ"ל, יחשב הדבר כאי מילוי התחייבויותיו לפי מכרז זה ולא תהיה לו כל טענה בדבר אי-מימוש ההתקשרות, על כל השלכותיה.
- 12.3. ערבות הביצוע תהיה צמודה למדד המחירים לצרן כאשר מדד הבסיס יהיה המדד הידוע במועד הגשת ההצעה למכרז.
- 12.4. ערבות הביצוע תהיה ערבות דיגיטלית ותיערך ותנוהל בהתאם לקבוע בהוראת תכ"מ 14.4.1.
- 12.5. ערבות הביצוע תונפק על ידי אחד הגופים ברשימת הגופים המוסמכים להנפיק ערבות דיגיטלית לפי

הוראה זו.

- 12.6. ערבות הביצוע תהיה בתוקף לכל תקופת אספקת השירותים על ידי הספק לחטיבה ועד 60 ימים לאחר סיומה.
- 12.7. במידה והחטיבה תחליט לממש את תקופות האופציה העומדות לרשותה במסגרת הסכם זה, יוארך תוקף ערבות הביצוע בהתאם והספק מתחייב לשם הבטחת התחייבויותיו לפי ההסכם המוארך, למסור לחטיבה לא פחות מאשר 14 יום לפני תחילת תקופת האופציה, ערבות ביצוע בתוקף, ערבות זו תהיה בתוקף עד 60 יום לאחר גמר תקופת אספקת השירותים המוארכת.
- 12.8. בכל מקרה בו לא עמד הספק בהתחייבויותיו לפי ההסכם או על פי דין ו/או התנה תחילת או המשך אספקת השירות בהצבת דרישות כספיות ו/או אחרות וכן במקרה בו החטיבה עשתה כדין שימוש בזכויותיה ושילמה סכומים החלים על הספק בהתאם להסכם או על פי הדין, תהא החטיבה זכאית לממש את הערבות כולה או מקצתה, בכפוף למתן הודעה בכתב לספק 14 יום מראש בדבר מתן הזדמנות לתיקון אי-מילוי ההתחייבות, במקרים בהם ההפרה לא תוקנה על ידי הספק.
- 12.9. במידה והספק לא עמד בהתחייבויותיו כאמור, יהא חילוט ערבות אשר הופקדה על ידי הספק בהתאם להוראות המכרז, בגדר פיצוי מוסכם כהגדרתו בסעיף 15 לחוק החוזים (תרופות בשל הפרת החוזה) תשל"א-1970 לזכותה של החטיבה, אין באמור בסעיף זה כדי לגרוע מזכות החטיבה לכל סעד אחר על פי הסכם זה או על פי כל דין בגין ההפרה.
- 12.10. למען הסר ספק, מובהר כי אין בגובה הערבות לשמש הגבלה או תקרה להתחייבויותיו או אחריותו של הספק לפי הסכם זה.
- 12.11. לא חולטה הערבות, תוחזר הערבות לספק תוך 60 ימים לאחר גמר תקופת ההתקשרות ואישור החטיבה שהשירותים סופקו לשביעות רצונה המלאה.

13. התמורה

- 13.1. תמורת ביצוע השירותים, תוך התאמה מלאה לדרישות החטיבה כפי שמופיעות במסמכי המכרז ובהתאם להנחיות נציג החטיבה, תשלם החטיבה לספק את התמורה המפורטת בנספח ב'2. וזאת בהתאם להצעת המחיר שהגיש הספק במכרז ואשר אושרה על ידי החטיבה, וכן התמורה לשירותים האופציונליים (ללא תיחור) המצויינים בנספח לעיל.
- 13.2. התמורה הינה קבועה, מוחלטת וסופית והספק לא יהיה רשאי לדרוש מהחטיבה העלאות או שינויים, בגין ביצוע חיוביו על פי הסכם זה, מכל סיבה שהיא.
- 13.3. מוסכם כי התשלום יתבסס על המחירים שהציע הספק בהצעתו, בהתאם לשלבי המימוש וכנגד חשבונית.
- 13.4. יובהר כי הסכם זה אינו מחייב את החטיבה לתשלום תמורה כלשהי, וההתחייבות היחידה תהא על פי ובכפוף להזמנות מאושרות ממערכת מרכבה כפי שיונפקו על ידי החטיבה מעת לעת, בכפוף לביצוע בפועל.
- 13.5. לא ישולמו כל תשלומים בגין הוצאות שלא הוגדרו בהזמנת העבודה, לרבות הוצאות משרדיות ותשלום שכר, הוצאות הכנה והתארגנות לביצוע השירותים לרבות ל הוצאה אחרת ישירה ועקיפה הנובעת ממתן השירותים ולרבות רווח הספק. למען הסר ספק, בהצעת המחיר הספק לקח בחשבון את כל העלויות המצוינות לעיל וגילם אותן בתוכה.
- 13.6. כל המחירים יהיו נקובים בשקלים חדשים (לפני מע"מ).

סעיף זה הינו תנאי יסודי בהסכם

14. הצמדה

- 14.1. הגדרות בנושא הצמדה
- 14.1.1. הצמדה – הסדר הנערך במסגרת התקשרות, אשר נועד להתאים את ערך הנכס, השירות או

כרז פומבי מס' 919/2022 – לרכישת זכויות שימוש בתוכנה לניהול פרויקטים במרכזים הרפואיים הממשלתיים

המחיר, לשינויים ברמת המחירים, בהסתמך על פרסומי הלשכה המרכזית לסטטיסטיקה, בנק ישראל או פרסומים רשמיים ובלתי תלויים אחרים, מישראל ומחוץ לישראל. ההצמדה מחושבת על ידי השוואת ערך המדד בתאריך הקובע ביחס לתאריך הבסיס.

- 14.1.2. תאריך קובע – מועד הגשת החשבונית על ידי הספק.
- 14.1.3. תאריך בסיס – מועד הגשת ההצעות למכרז.
- 14.1.4. מדד קובע – ערך המדד הידוע בתאריך הקובע.
- 14.1.5. מדד בסיס – ערך המדד הידוע בתאריך הבסיס.
- 14.1.6. מדד ידוע – המדד האחרון שפורסם באופן רשמי, נכון לתאריך הקובע, גם אם טרם פורסם המדד בגין אותו החודש.

14.2. תנאי ההצמדה

- 14.2.1. מדד / שער חליפין – מדד המחירים לצרכן ושערהחליפין של דולר ארה"ב (לפי עניין).
- 14.2.2. סוג המדד – מדד ידוע.
- 14.2.3. תדירות ההצמדה – חודשית.
- 14.2.4. חלקיות ההצמדה – התמורה לרישוי והתמורה עבור שינוי באחסון – יוצמדו ב 100% לשער החליפין של הדולר, התמורה להדרכה יוצמדו ב 100% למדד המחירים לצרכן.

14.3. ביצוע ההצמדה

- 14.3.1. ביצוע ההצמדה יחל מהחשבונית הראשונה להתקשרות.

14.4. אופן חישוב ההצמדה

- 14.4.1. חישוב ההצמדה יבוצע במועד הגשת החשבונות על ידי הספק.
- 14.4.2. הפרשי הצמדה למדד יחושב כדלקמן – אם יתברר במועד העדכון כי המדד הקובע שונה ממדד הבסיס, יתווסף לסכום הקובע הפרש ההצמדה בסכום השווה למכפלת הסכום הקובע להצמדה בהפרש שבין המדד הקובע למדד הבסיס, מוכפל באחוז הרלוונטי על פי המפורט בטבלת סל המדדים לעיל, ומחולקים במדד הבסיס.
- 14.4.3. הפרשי שער לשער הבסיס יחושב כדלקמן – אם יתברר במועד העדכון כי שער החליפין הקובע שונה משער הבסיס, יתווסף לסכום הקובע הפרשי שער בסכום השווה למכפלת הסכום הקובע בהפרש שבין השער הקובע לשער הבסיס, מוכפל באחוז הרלוונטי על פי המפורט בטבלת סל המדדים לעיל, ומחולק בשער הבסיס.
- 14.4.4. סכום ההצמדה שיחושב יתווסף או יופחת לרכיבי התמורה שנקבעו בהתקשרות, כמפורט בסעיף 14.2.6 לעיל.

15. אופן ביצוע התשלום

- 15.1. הספק יגיש חשבונית בצרוף אישור כתוב מנציג חטיבה לזכאותו לתשלום, בהתאם למפורט בנספח ב2 להסכם.
- 15.2. חשבון ביניים שיימצא כלא תקין על ידי החטיבה, לרבות בשל אי צירוף המסמכים ו/או האסמכתאות שהיה על הספק לצרפם ו/או חשבון לא ייחשב כחשבון שהוגש במועד ומועד הגשתו יהיה רק המועד שבו יוגש חשבון הביניים בשנית ויימצא כתקין.
- 15.3. החטיבה תבדוק את חשבון הביניים ויוכל לדרוש שינויים/ התאמות, וזאת בהודעה מנומקת בכתב, תוך עד 30 ימים מיום שהוגש החשבון ו/או הומצאו ההשלמות בהתאם לעניין.
- 15.4. להסרת ספקות, מובהר בזאת כי אישור חשבון, כולו או מקצתו, ו/או ביצוע התשלום בגינו, כולו או מקצתו, לא יהווה ראיה לנכונות האמור בו ו/או לטיב השירותים שבוצעו על ידי הספק ואין בו כדי

- לגרוע מהוראות ההסכם לעניין סמכויות החטיבה .
- 15.5. התשלום לספק במסגרת ההסכם זה יהיה בשקלים חדשים בלבד .
- 15.6. תנאי התשלום יהיו בהתאם להוראות תכ"מ 1.4.3
- 15.7. הספק יידרש להגיש דיווחים וחשבוניות באמצעות פורטל הספקים הממשלתי, מערכת ממוחשבת של הממשלה המאפשרת בין היתר הגשת חשבוניות באופן מקוון. לצורך כך יחתום הספק על חוזה שימוש בפורטל הספקים, הקבוע בהוראות תכ"מ 7.12.5 – פורטל ספקים, ויבצע את כל הפעולות הנדרשות ממנו לצורך התחברות לפורטל, ולחלופין, ימציא הספק אישור שהוא עושה כבר שימוש בפורטל הספקים. כאמור בהוראות התכ"מ.
- 15.8. כל תשלום שהמשרד ישלם לספק מכוח הסכם זה, יכלול מע"מ, בהתאם לשיעור המע"מ שיהיה בתוקף באותו מועד. הספק יחויב בהעברת תשלום המע"מ לרשויות המס לפי הוראות כל דין והנחיות רשויות המס ולהעברת חשבונית מס לחטיבה.

16. יחסי עבודה בין הצדדים

למען הסר ספק, מוסכם בין הצדדים כי :

- 16.1. היחסים בין החטיבה לספק, עובדיו ומי מטעמו בביצוע הסכם זה הינם יחסי מזמין - ספק עצמאי וכי לא קיימים יחסי עובד מעביד בין הספק, או בין מי המועסק מטעמו, בביצוע הסכם זה לבין החטיבה ו/או מי מטעמה.
- 16.2. לספק ולכל המועסקים על ידו בביצוע הסכם זה, לא יהיו זכויות של עובד מדינה או עובד המועסק על ידי החטיבה, והם לא יהיו זכאים לכל תשלום, פיצוי או הטבה אחרת בקשר עם ביצוע הסכם זה או סיומו.
- 16.3. אין לראות בכל זכות הניתנת עפ"י הסכם זה לחטיבה למי מטעמה, לפקח, להדריך או להורות לקבלן, או לכל אחד מהמועסקים על-ידו, ו/או להתערב בכל צורה ואופן לגבי השירותים, אלא אמצעי בלבד להבטחת ביצוע הוראות הסכם זה, השגת מטרותיו במלואן, והבטחת אופן ביצוע השירותים ע"י הספק.
- 16.4. על הספק בלבד יחולו המיסים ותשלומי החובה האחרים שמעביד חייב לשלם ביחס לעובדיו ובהתאם לדין ולנוהג, לרבות תשלומים לביטוח לאומי, מס מקביל ויתר הזכויות הסוציאליות, והספק בלבד יהא אחראי לכל תביעה של עובד ומעובדיו הנובעת מיחסי העבודה שבניהם.
- 16.5. הספק בלבד יהא אחראי לכל תביעה הנובעת מיחסי עובד – מעביד.
- 16.6. אם חרף כוונתם הברורה של הצדדים כאמור לעיל, יקבע ביום מן הימים ע"י ערכאה שיפוטית מוסמכת כי קיימים יחסי עובד – מעביד, על כל הנובע מכך, מתחייב הספק מבלי לגרוע מהאמור בהסכם זה בכללותו, לשפות את החטיבה מיידית, במלוא ההוצאות שיגרמו לו לרבות הוצאות ותשלומים בהם יחויב וכן הוצאות משפט ושכ"ט עו"ד. זאת בכפוף לקבלת פס"ד סופי שאין עליו עיכוב ביצוע, בכפוף לכך שבמידה שחלה חובת שיפוי כאמור, תודיע החטיבה לספק על דרישה ו/או תביעה שהוגשה בפניו וזאת בסמוך למועד הגשת הדרישה ו/או התביעה וכן בכפוף לכך שהחטיבה תאפשר לספק לנהל את הגנתו בפני התביעה כאמור אך בתאום עמה ובמידה ויתפשר תעשה זאת לאחר קבלת הסכמת הספק אשר לא יסרב לפשרה אלא מטעמים סבירים וראויים.
- 16.7. הספק מתחייב לקיים בכל תקופת ההסכם, לגבי העובדים שיועסקו על ידו בביצוע השירותים לפי הסכם זה את הקבוע בדיני העבודה החלים במדינת ישראל.
- 16.8. הספק מתחייב בזה שלא להעסיק, בין במישרין ובין בעקיפין, אדם המועסק על ידי החטיבה, אלא באישור מראש ובכתב של החטיבה, כל עוד הסכם זה בתוקף.
- 16.9. כל התקשרות של הספק עם קבלני משנה לצורך אספקת השירותים הינה התקשרות של הספק עם קבלני המשנה בלבד ואינה מייצרת כל יחסי עובד מעביד בין קבלני המשנה והחטיבה. עם זאת, הספק מתחייב כי כל שירות שיינתן לחטיבה במסגרת הסכם זה, בין אם מסופק לחטיבה על ידו ובין אם

ע"י קבלן המשנה מטעמו, יעמוד בכל הדרישות והתנאים במפורטים בהסכם זה על נספחיו.

17. שמירת סודיות

- 17.1. הספק, עובדיו ומי מטעמו מתחייבים לשמור בסוד ולא להעביר, לא להודיע, לא למסור ולא להביא לידיעת כל אדם כל ידיעה שתגיע אליהם במהלך או עקב ביצוע הסכם זה תוך תקופת ההסכם או לאחר מכן.
- 17.2. הספק מתחייב להביא לידיעת עובדיו וכל מי שיועסק על ידו ו/או מטעמו בקשר עם הסכם זה, את דבר ההתחייבות לסודיות כאמור לעיל.
- 17.3. כתנאי לתחילת אספקת השירותים על ידי עובדי הספק ו/או מי מטעמו, נדרשת חתימתם על התחייבות לסודיות מלאה, טרם התחלת פעילותם בנוסח **נספח ב'6** למכרז לפיה ידוע להם שאי - מילוי ההתחייבות על פי סעיף זה מהווה עבירה על פי פרק ו', סימן ה', לחוק העונשין, התשל"ז-1977. יובהר כי אין באמור כדי לגרוע מהתחייבות הספק לשמירה על סודיות כנדרש בהסכם.
- 17.4. הצדדים מתחייבים הדדית לשמור בסוד כל מידע מקצועי או אישי הקשור בחטיבה או בגורמים אשר מקבלים ממנה שירותים, אשר יגיע לידיעתם במהלך ו/או בקשר עם ביצוע הסכם זה. התחייבות זו תקפה גם לאחר סיום תקופת ההתקשרות.
- 17.5. מידע סודי לא יכלול מידע שהינו נחלת הכלל או שהפך להיות נחלת הכלל ללא הפרת חובת הסודיות ו/או מידע שחובה לגלותו על פי כל דין או צו של רשות מוסמכת ו/או מידע שפותח באופן עצמאי ללא תלות במידע הסודי ו/או מידע שהתקבל בידי הספק מצד ג' כדין ללא הפרת חובת סודיות ו/או מידע אשר יוצר על ידי המציע/הספק במסגרת מתן השירותים על פי המכרז ואשר הינו גנרי, כללי ואינו מכיל נתונים ו/או מידע אשר הועברו על ידי החטיבה. יחד עם זאת, מידע אשר החטיבה תיידע את הספק כי רואה היא כסודי, גם אם התקבל באופן שאינו מפר את חובת הסודיות – ייעשה כל מאמץ להגן עליו.
- 17.6. הספק מתחייב להחזיר לידי החטיבה ולחזקתה מיד כשיתבקש לכך כל חומר כתוב או אחר או חפץ שקיבל מהחטיבה או השייך לחטיבה שהגיע לחזקת הספק או לידי עקב מתן השירותים או שקיבל מכל אדם או גוף עקב מתן השירותים או חומר שהכין עבור החטיבה. כמו כן, מתחייב הספק לא לשמור אצלו עותק כל שהוא של חומר כאמור או של מידע.
- 17.7. הספק מצהיר כי ידוע לו שהוצאת מידע מתחומי החטיבה או שימוש במידע אשר הגיע לידי במסגרת אספקת השירותים שלא לצורך ישיר באספקת השירותים, אסור בתכלית. למען הסר ספק יובהר כי חובת הסודיות חלה מפורשות על רשימות תפוצת נמענים, על כל רכיביהן ושימוש בהן שלא לצורך אספקת השירות נשוא הסכם זה ו/או העברתן לידי צד ג' תהווה הפרה יסודית של ההסכם.

סעיף זה הינו תנאי יסודי בהסכם

18. מניעת ניגוד עניינים

- 18.1. אם לדעת החטיבה הספק ו/או כל צד אחר שבו ו/או הקשור עמו, בכל שלב של ביצוע ההסכם, מצוי במצב בו עלול הוא להימצא בניגוד עניינים בין התפקידים והשירותים המוגדרים בהסכם זה לבין עניין אחר, רשאית החטיבה להורות על הקפאת ו/או הפסקת עבודתו של הספק או מי מטעמו, מטעם זה בלבד.
- 18.2. בכל מקרה של ספק בקשר להוראות סעיף זה, על הספק לפנות בהקדם לנציג החטיבה ולפעול בהתאם להחלטתו.

סעיף זה הינו תנאי יסודי בהסכם

19. פרסום

כרז פומבי מס' 919/2022 – לרכישת זכויות שימוש בתוכנה לניהול פרויקטים במרכזים הרפואיים הממשלתיים

מוסכם בזאת כי כל פרסום בכל הנוגע לביצוע ו/או אספקת השירות יעשה בתיאום והסכמה הדדית בין הצדדים ולאחר קבלת אישור דוברות משרד הבריאות.

20. אחריות בניזקין

- 20.1. הספק יישא באחריות לכל נזק שייגרם לחטיבה/לשרד או לצד שלישי כלשהוא עקב מעשה או מחדל, טעות או השמטה מקצועיים שנעשו במתכוון או בפזיזות או ברשלנות של הספק ו/או של מי מעובדיו ו/או שלוחיו במסגרת פעולתם על פי הסכם זה.
- 20.2. גבול אחריות הספק לפיצוי ו/או לשיפוי החטיבה/המשרד בגין נזקים שנגרמו לחטיבה יהיה בסכום השווה לסך התמורה המגיעה על פי ההסכם לתקופת 24 החודשים שבסמוך לפני אירוע הנזק או לחילופין סכום השווה ל- 24 חודשים על פי הממוצע החודשי של התמורה בהתאם לתמורה הכוללת לאורך כל תקופת ההסכם מחולקת במספר חודשי ההסכם, הגבוה מביניהם. בכל מקרה לא יפחת גבול האחריות מאשר סך של \$ 500,000.
- 20.3. על אף האמור בסעיף 20.2 לעיל, אם הנזק אירע לפני שחלפו 24 חודשים ממועד תחילת תוקפו של ההסכם, יקבע גבול אחריותו של הספק כאמור לעיל על פי התמורה הכוללת אשר הייתה צפויה להיות משולמת לספק על פי ההסכם בתקופת 24 החודשים הראשונים להסכם או הסכום המחושב ל- 24 חודשים על פי הממוצע החודשי, לפי הגבוה מביניהם.
- 20.4. מובהר בזאת כי הגבלות האחריות דלעיל לא תחולנה על:
 - 20.4.1. נזקים לגוף ו/או נזקים לרכוש מוחשי;
 - 20.4.2. נזקים שייגרמו על ידי מעשה או מחדל, טעות או השמטה שנעשו במתכוון ו/או בפזיזות ו/או ברשלנות רבתי של הספק ו/או עובדיו ו/או שלוחיו;
 - 20.4.3. מעשה או מחדל, טעות או השמטה שנעשו שלא לצורך ביצוע העבודות נשוא הסכם זה;
 - 20.4.4. הפרת חובת סודיות ו/או הפרת זכויות יוצרים על ידי הספק ו/או עובדיו ו/או שלוחיו;
 - 20.4.5. גניבה ו/או הפרת חובת נאמנות על ידי הספק ו/או עובדיו ו/או שלוחיו;
 - 20.4.6. תביעות המוגשות נגד הספק במישרין על ידי צד שלישי כלשהו בגין נזקים שנגרמו לו.
- 20.5. הספק מתחייב לשפות את החטיבה שיפוי מלא על כל הוצאה שהוציאה בגין חיוב שהספק חב בו על פי הסכם זה ועל פי כל דין, לרבות שכ"ט והוצ' משפט. חלה חובת שיפוי כאמור, תודיע החטיבה לספק על דרישה או תביעה שהוגשה בפניה וזאת בסמוך למועד הגעת הדרישה או התביעה. החטיבה תאפשר לספק לנהל את הגנתו בפני התביעה כאמור אך בתאום מראש עמו ומבלי שהספק יהיה רשאי להודות בשם החטיבה; יודגש כי כל פשרה תהיה טעונה אישור החטיבה מראש ובכתב.
- 20.6. מוסכם בין הצדדים כי החטיבה לא תהא אחראית ולא תישא בכל תשלום, הוצאה או נזק מכל סיבה שהיא שייגרמו לגופו או רכושו של הספק או מי מטעמו, או לגוף או רכוש עובדיו או של מי מטעמו, או לגופו או רכושו של כל אדם אחר כתוצאה ישירה או עקיפה מביצועו של הסכם זה וכי אחריות זו תחול על הספק בלבד, למעט אם הנזק נגרם עקב רשלנות רבתי או זדון של החטיבה.

סעיף זה הינו תנאי יסודי בהסכם

21. אבטחת מידע

מבלי לגרוע מהתחייבויותיו לפי סעיפי המכרז ו/או נספחי אבטחת המידע המצורף **כנספח ב5**, הספק מתחייב כדלקמן:

- 21.1. להיות אחראי כלפי החטיבה על המידע שהועבר לרשות הספק ולחזקתו במסגרת חוזה זה לרבות על: דוחות, טפסים, מדיה מגנטית, או מידע לגבי נתונים אישיים, מערכות מידע ומרשם של מוסדות הבריאות בפרט והחטיבה בכלל.

- 21.2. לדאוג לאבטחת כל החומר שהגיע אליו במסגרת ביצוע חיוביו על פי חוזה זה, להציג לחטיבה על פי דרישתה או דרישת בא כוחו, את אמצעי אבטחת החומר.
- 21.3. למנוע גישה למערכות המחשב של הספק או המשרתות אותו לצורך מתן השירותים לפי חוזה זה, ממי שאינו שותף למתן השירותים, או ממי שאינו מוסמך לעיין בחומר או במידע המאוחסן במחשב, או ממי שלא חתם על התחייבות לשמירת סודיות המצ"ב **כנספח 6א להסכם**
- 21.4. לדאוג שכל עובדיו וקבלני המשנה שלו ישמרו על המידע כאמור בחוק הגנת הפרטיות התשמ"א-1981.

22. ביטוח

- 22.1. הספק מתחייב לערוך ולקיים ביטוחים הולמים, ככל שנהוגים בתחום פעילותו (לרבות - ביטוח חבות מעבידים, ביטוח אחריות כלפי צד שלישי, ביטוח חבות מוצר (בגבולות אחריות סבירים) בהתאם לאופיים והיקפם של השירותים המבוצעים על ידו.
- 22.2. ככל שיועסקו על ידי הספק קבלני משנה, עליו לדרוש כי הללו יערכו ביטוחים כנ"ל או לחילופין לכלול בביטוחיו כיסוי לפעילותם.
- 22.3. הספק יוודא כי בכל ביטוחיו המתייחסים לשירותים נשוא ההתקשרות תיכלל הרחבת שיפוי כלפי מדינת ישראל – משרד הבריאות בגין אחריותם למעשי ו/או מחדלי הספק.
- 22.4. הספק יוודא כי בכל ביטוחיו המתייחסים לשירותים נשוא ההתקשרות ייכלל סעיף ויתור על זכות התחלוף/השיבוב כלפי מדינת ישראל – משרד הבריאות, עובדיה והפועלים מטעמה (ויתור כאמור לא יחול בגין נזק בזדון).
- 22.5. המדינה שומרת לעצמה את הזכות לקבל מהספק אישור על קיום ביטוח או העתקי פוליסות, לפי דרישה. אי עמידה בתנאי סעיף זה מהווה הפרה של הסכם זה.

23. זכות קיזוז ועיכוב

- 23.1. החטיבה רשאית לקזז או לעכב אצלה כל סכום המגיע לה מאת הספק, לרבות סכום המגיע לה לרבות בגין נזיקין על פי הסכם זה וכתוצאה ממנו, או ממתן שירות חלקי או ביצוע תשלומים ביתר, וזאת מכל סכום המגיע לספק מהחטיבה ו/או לנכות הסכום מתוך הערבות לביצוע ו/או באמצעות קיזוז מהתשלום האחרון ו/או לגבות אותו בכל דרך אחרת והכול לפי שיקול דעתה המוחלט, זאת לאחר מתן הודעה בכתב לספק 14 יום לפני ביצוע הקיזוז.

24. איסור המחאת זכויות וחובות

- 24.1. הספק לא יעביר לאחר את זכויותיו וחובותיו על פי הסכם זה, לרבות כל זכות ו/או חובה הנובעים ממנו, אלא אם קיבל לכך רשות מהחטיבה מראש ובכתב, למעט המחאה ו/או העברה בתוך קבוצת הספק (לחברות בנות/נכדות/קשורות) ובלבד שהספק יישאר אחראי כלפי החטיבה.
- 24.2. למען הסר ספק מוצהר בזה כי בכל מקרה בו בוצעה המחאת זכויות ו/או חובות שלא באישור החטיבה כאמור לעיל, אין בה כדי לפטור הספק מאחריות כלפי החטיבה על פי הסכם זה.
- 24.3. החטיבה מורשת להמחות את זכויותיה בשירותים כפי שקיבלה במסגרת חתימה על הסכם זה לכל גוף ציבורי ממשלתי המקושר אליה – וכל זאת על פי החלטתה ובהודעה מראש.

25. הפסקת או צמצום התקשרות -

- 25.1. על אף האמור לעיל, לחטיבה שמורה הזכות להפסיק ההתקשרות ו/או לצמצם היקפה בכל עת, עוד בטרם סיומה של תקופת ההתקשרות וכן במהלכן של תקופות האופציה, מבלי שתחול עליו חובת נימוק כלשהי.

25.2. הפסקת התקשרות תבוצע - בכפוף למתן הודעה מוקדמת בכתב בת 30 יום מראש ;
25.3. בכל מקרה של הפסקת ההתקשרות כנ"ל, לא יהיו לספק כל טענות ו/או תביעות ו/או דרישות תשלום ו/או פיצוי כלשהן בקשר עם פעולות החטיבה כאמור, למעט עבור תשלום בגין שירותים שסופקו בטרם סיום ההתקשרות, וכן החזר הוצאות עבור הזמנות שבוצעו באישור החטיבה מראש ובכתב, ושאינן ניתנות לביטול. פעולות אשר טומנות בחובן עלויות נוספות כלשהן, בהן נקט הספק לאחר מועד מועד משלוח הודעת הביטול, ללא קבלת הוראה מפורשת מאת החטיבה, לא ישולמו.

26. הפרת ההסכם ותרופות בשל הפרתו או ביטולו

26.1. מבלי לגרוע מהאמור לעיל, לא מילא הספק אחר איזו מהתחייבויותיו על פי ההסכם, או לא יוכל מכל סיבה שהיא לקיים את התחייבויותיו, כולן או מקצתן, הנובעות מהסכם זה, או לא יציית להוראות החטיבה למתן השירותים, החטיבה תהא רשאית להפסיק את ההתקשרות עם הספק.
26.2. מבלי לפגוע בכלליות האמור בסעיף 26.1 לעיל, במסגרת ההודעה כאמור לימסר לספק לאחר התראה מוקדמת בכתב בת 14 ימים בכל אחד מהמקרים הבאים, (תקופה זו תחשב כתקופה לתיקון ההפרה על ידי הספק), למט במקרים הבאים בהם ההודעה תימסר ללא הודעת תיקון:
26.2.1. במקרה שהספק הפר את ההסכם הפרה יסודית;
26.2.2. במקרה שהספק לא יעמוד באלה מדרישות הסף במכרז או במצגים שהוצגו במסגרת המענה למכרז (לרבות לעניין יכולות התוכנה);
26.2.3. במקרה שהספק עבר על הוראות אבטחת המידע;
26.2.4. במקרה שהספק יפסיק לשמש כנציג רשמי מטעם יצרן התוכנה;
26.2.5. במקרה שימונה לספק מפרק סופי או זמני.
26.3. באם לא יתקן הספק את ההפרה בתוך המועד שנקב בהודעה, תהא החטיבה רשאית לבטל את ההסכם בתום המועד הנ"ל ולחלט את ערבות הספק. אין באמור בסעיף זה כדי לגרוע מזכות החטיבה לכל סעד אחר על פי הסכם זה או על פי כל דין בגין ההפרה.
26.4. מובהר ומוסכם על הצדדים, כי במקרה בו הפר הספק הפרה יסודית את ההסכם שבין הצדדים, יהא עליו להשיב לחטיבה את כל התשלומים ששולמו לו ממועד ההפרה, למעט תשלומים שהועברו עבור שירותים שבוצעו בפועל בהתאם להוראות המכרז.
26.5. איחור או אי קיום הוראה מהוראות הסכם זה לא יחשב כהפרתו רק אם נגרם על ידי כוח עליון שלספק לא הייתה השליטה עליו, וללא אשמת הספק ובתנאי שהספק ינקוט בכל צעד סביר כדי למנוע אי קיום הוראות ההסכם וכן יודיע לחטיבה מיד על קרות האירוע של כוח עליון.

27. הוראות כלליות במקרה של הפסקת ההסכם

27.1. במידה ויוחלט על הפסקת עבודתו של הספק מכל סיבה שהיא, בין בשל סיום ההסכם ובין בשל הפסקתו, מתחייב הספק לסיים את אספקת השירותים אליהם הוא מחויב בגין הזמנות שחלו בתקופת ההתקשרות, למעט אם הורה נציג החטיבה אחרת.
27.2. כמו כן, מתחייב הספק במידה והחטיבה תדרוש כן,
27.2.1. להשלים את כל ההזמנות שהוזמנו והספק טרם השלים וכן
27.2.2. להעביר חפיפה והדרכה מסודרת לכל גורם אחר כפי שתורה לו החטיבה וזאת עד למועד הפסקת ההתקשרות בין החטיבה והספק.
27.3. הספק מתחייב לפעול ולנקוט בכל האמצעים שברשותו על מנת לצמצם ולמנוע נזק כתוצאה מסיום ההתקשרות לפי סעיף זה ולשתף פעולה ככל שיידרש על מנת לאפשר לחטיבה המשך קבלת שירותים

כראוי.

- 27.4. אופן העברת המידע בעת סיום או הפסקת התקשרות יהיה כדלקמן:
- 27.4.1. הספק יעביר לחטיבה את כל התיעוד הנדרש לפי הוראות **נספח ב1 - השירותים הנדרשים**, לחטיבה שמורה הזכות לדרוש את קבלת המידע בחלקים, ובמספר העברות נפרדות במהלך תקופת העברת המידע.
- 27.4.2. הספק יחזיר לחטיבה את כל הקבצים וקבצי המדיה, המסמכים, התיעוד, ההבהרות או כל פרט אחר, על כל מדיה שהיא (נייר, מדיה מגנטית או אופטית וכו'), הנוגעים למתן השירותים.
- 27.5. הספק מתחייב כי לא יותיר בידי כל חומר, מידע או תיעוד הנוגע לחטיבה ו/או לגורמים הקשורים עמו בכפוף לדין, וכי יתעד את תהליך השמדת הנתונים שהיו ברשותו.
- 27.6. כל האמור לעיל מתייחס לספק ולמי מטעמו, במידה ומידע ונתונים יועברו לקבלני משנה, באחריות הספק כי ההוראות לעיל יתבצעו כהלכה גם על ידי קבלני המשנה.
- 27.7. למען הסר ספק, הארכה ו/או הפסקת ההסכם כאמור בסעיף זה, מתייחסת לכלל ההסכם או לחלקו.
- 27.8. על הסכם זה יחולו הוראות חוק החוזים (תרופות בשל הפרת הסכם), תשל"א-1970.
- 27.9. יודגש כי אין באמור בסעיף זה בכדי למנוע מהחטיבה לקבל פיצויים מוסכמים מהספק במקרים המפורטים **בסעיף 7 לנספח ב2 – התמורה**, ואין בקבלת פיצויים מוסכמים אלו בכדי למנוע מהספק לקבל פיצויים מכח סעיף זה.

28. בירור מחלוקות

- 28.1. ייצוג החטיבה בבירור כל מחלוקת הקשורה או הנובעת ממתן שירותים על פי הסכם זה, תהיה בסמכותה הבלעדית של ועדת המכרזים לעני"א אצל החטיבה. יודגש כי אין בסמכות גורם אחר מטעם החטיבה להתחייב לשינוי בתכולת השירותים, שלא בהתאם להוראות המכרז והסכם זה, וכל התחייבות כאמור תהא חסרת תוקף.
- 28.2. קיומם של בירורים, כאמור לעיל, לא יהיה בהם כשלעצמם כדי לחייב הפסקת ביצוע השירותים על פי הסכם זה או להפסקת תשלומי החטיבה לגבי מה שאינו שנוי במחלוקת, הן לגבי ביצוע השירותים והן לגבי ביצוע התשלום.
- 28.3. על בירורים לפי סעיף זה, לא יחולו הוראות חוק הבוררות, התשכ"ח-1968.

29. משלוח הודעות

- 29.1. כל ההודעות לפי הסכם זה תשלחנה בדואר רשום או בפקס, ובהשלחן כך, תחשבנה שהגיעו לתעודתן תוך 120 שעות מעת המשלוח כראות, אלא אם הוכח, כי לא הגיעו לתעודתן.
- 29.2. הודעה שנשלחה בפקסימיליה תחשב שהגיעה לתעודתה ביום העבודה הראשון שלמחרת משלוחה - יש לאשר הגעת הפקס בטלפון.
- 29.3. כתובת הצדדים למסירת הודעות לעניין ההסכם:
- החטיבה** – חטיבת המרכזים הרפואיים הממשלתיים, משרד הבריאות, רחוב הצבי 15, ירושלים.
- הספק** – כמפורט בכתרת ההסכם.
- 29.4. בכל מקרה של שינוי בעלות או כתובת, על הספק להודיע על כך בכתב ללא דיחוי לאחראי.

30. סמכות השיפוט

הסמכות הבלעדית לדון בכל תובענה שעילתה בהסכם זה תהא אך ורק לבית המשפט המוסמך בירושלים.

31. שונות

- 31.1. הסכם זה ממצה את כל המוסכם בין הצדדים ועם חתימתו לא תהיה עוד כל נפקות לכל משא ומתן, הצהרה, מצג, התחייבות ו/או הסכמה, זיכרון דברים, טיוטת הסכם וכיו"ב, אשר היו, אם היו, בין בכתב ובין בעל פה, בין במפורש ובין במשתמע, בין הצדדים עובר לחתימת הסכם זה.
- 31.2. הספק מצהיר כי נכון למועד ההתקשרות בהסכם זה, אין הוא יודע על מניעה חוקית כלשהי שיש בה כדי להפריע לביצוע השירותים על פי הסכם זה וכי אין הוא קשור ו/או מעורב, באופן ישיר או עקיף, בכל עניין אחר שיש בו חשש לניגוד אינטרסים ביחס להתחייבויותיו על פי הסכם זה. כמו כן, מתחייב הספק שלא להתקשר בתקופת הסכם זה בעניינים שיש בהם משום ניגוד עניינים כאמור. במקרה בו יש ספק בדבר קיומו של ניגוד אינטרסים כנ"ל, יבקש הספק את הסכמת החטיבה, מראש ובכתב להתקשרות.
- 31.3. הספק מתחייב לפעול בהתאם להוראות כל דין ורשות מוסמכת בקשר לשירותים ו/או ביצוע ההסכם וכל הנובע והכרוך בהם.

ולראיה באו הצדדים על החתום

הספק

חטיבת המרכזים הרפואיים הממשלתיים
משרד הבריאות

אישור עו"ד להתחייבות המציע לעיל

הנני לאשר בזאת כי ההצהרה לעיל נחתמה כדין על ידי מורשי חתימה של הספק וכי לא בוצע כל שינוי בנוסח ההסכם, כפי שפורסם על ידי חטיבת המרכזים הרפואיים הממשלתיים, משרד הבריאות, למעט במקומות המסומנים להשלמה על ידי הספק.

חתימה וחותמת

שם מלא של עו"ד + מ.ר.

תאריך

נספח ב1 – השירותים הנדרשים

1. כללי

1.1 בחלק זה מפורטים הנושאים הבאים:

1.1.1 מפרט טכני הכולל דרישות פונקציונאליות מהתוכנה המוצעת.

1.1.2 השירותים הנדרשים מהספק.

1.2 יובהר כי כל המפורט בנספח זה מהווה דרישת מינימום וכי הספק נדרש לעמוד בדרישות אלה במהלך כל תקופת ההתקשרות.

1.3 מענה הספק למכרז מהווה חלק בלתי נפרד מהשירותים הנדרשים. ככל והספק יציע במסגרת המענה למכרז, הצעה מיטיבה יחסית למפורט בנספח זה (לפי שיקול דעתה של המזמינה – יהיה על הספק לספק את השירותים בהתאם להצעה העדיפה בעיני החטיבה).

1.4 על הספק לבצע כל פעולה נוספת הנדרשת לצורך מתן השירותים והפעלה תקינה של התוכנה המוצעת, במהלך תקופת ההתקשרות, ככל והדבר יידרש, גם אם הדבר לא מפורט במסגרת נספח זה, ואת בהתאם לשירותים מקבילים שמסופקים ללקוחות התוכנה המוצעת ובהתאם ל Best Practice.

1.5 כל הדרישות בנספח זה רלוונטיות לכל תקופת ההתקשרות, כולל תקופת ההארכה, ככל וימומשו.

1.6 התמורה עבור השירותים הנדרשים מפורטת בנספח ב2 להסכם ההתקשרות.

2. מטרות תוכנת ניהול הפרויקטים

2.1 במסגרת תפקידי החטיבה מנהלת פרויקטים מורכבים ומגוונים בתחום מערכות המידע וכן בנושאים נוספים.

2.2 החטיבה מבקשת להעמיד לרשות מנהל הפרויקטים מטעמה כלי תוכנה, בעל זמינות גבוהה, שאפשר להם לנהל בצורה יעילה את הפרויקטים באחריותם לרבות:

- 2.2.1 הגדרת פרויקט וקבוצת עבודה של בעלי תפקיד שאמורים לקחת חלק בפרויקט בכל היבט.
- 2.2.2 יצירת תכנון לכל פרויקט (חלוקת אחריות משימות, לוחות זמנים, אבני דרך, תלויות, תקציב).
- 2.2.3 מעקב ובקרה אחר יישום הפרויקט בהתאם לתכנון כולל איתור והתראה על חריגות, והמלצות לצמצום פערים.
- 2.2.4 יכולת הצגה של מידע רלוונטי למקבלי ההחלטות ו/או יצוא למערכות אחרות.
- 2.3 הגורמים שישתמשו בתוכנה המוצעת:
- 2.3.1 מנהלי פרויקטים בחטיבה.
- 2.3.2 מנהלי פרויקטים במרכזים הרפואיים.
- 2.3.3 גורמי מטה בחטיבה.
- 2.3.4 יועצים ונותני שירות חיצוניים.
- 2.3.5 גורם שיוגדר כאדמיסטרטור בחטיבה /מרכזים רפואיים.

3. זכויות השימוש בתוכנה המוצעת

- 3.1 הספק יספק לחטיבה את כל זכויות השימוש (רישוי) הנדרש עבור הפעלת התוכנה המוצעת במהלך תקופת ההתקשרות, וזאת בהתאם לדרישתה.
- 3.2 זכויות השימוש יכללו מענה מלא לדרישות המצטברות הבאות:
- 3.2.1 מענה לכל התכונות שנדרשו בתנאי הסף בסעיף 3.4 למכרז.
- 3.2.2 מענה לכלל תהליכי העבודה המפורטיחם בסעיף 4 להלן.
- 3.2.3 מענה כלל התכונות המסומנת כמנדטוריות בסעיף 5 להלן, וכן עבור התכונות האופציונאליות שיוצעו על ידי הספק כחלק מהצעתו למכרז.
- 3.2.4 כלל הדרישות האחרות המפורטות בחלק זה (מעבר לאמור בסעיף 5).

3.3 הרישוי יספק מענה להפעלת התוכנה בכל סביבה רלוונטית (כולל סביבת בדיקות, וסביבת גיבוי), העומדת בדרישות שיפורטו להלן.

3.4 זכויות השימוש יופרדו בין זכויות שימוש למשתמשים המבצעים פעולות במערכת לבין משתמשים שהם צופים בלבד, לגביהם לא יידרש תשלום.

3.5 ככל ויחול שינוי בהרכב זכויות השימוש של תוכנה המוצעת במהלך תקופת ההתקשרות – הספק יספק את הרכב זכויות השימוש באופן שיתאם כדי לספק את המענה הנדרש לכלל דרישות ההסכם במהלך כל תקופת ההתקשרות (ותקופות ההארכה – ככל ורלוונטי).

3.6 הספק מצהיר ומתחייב בזאת כדלקמן:

3.6.1 כי אין כל מניעה או הגבלה על אספקת זכויות השימוש בתוכנה המוצעת לשימוש החטיבה ומי מטעמה.

3.6.2 כי הוא יספק את כלל השירותים והזכויות לחטיבה הכלולות בתנאי זכויות השימוש של היצרן.

3.6.3 כי הוא ישמש כנציג רשמי של היצרן לאספקת זכויות שימוש בתוכנה המוצעת לאורך כל תקופת ההתקשרות.

3.7 הספק מתחייב לנקוט בכל האמצעים התלויים בו, על מנת להבטיח כי מצגיו המפורטים לעיל יתקיימו במשך כל תקופת ההתקשרות.

3.8 יובהר כי זכויות השימוש בתוכנה המוצעת לא יכללו שימוש בכלי צד ג'. ככל ויידרש לשלב כלי צד ג' בפתרון – יידרש הספק לקבל את אישור החטיבה מראש וכתב, ויפעל בהתאם לאישור שיתקבל.

4. תהליכי עבודה בתוכנה המוצעת

התוכנה המוצעת תאפשר לבצע את כל תהליכי העבודה הבאים:

4.1 הגדרת פרויקט – מטרה, תכולה, הישג הנדרש, ארגונים מעורבים, מבנה ארגוני (עץ פרויקט), בעלי תפקיד.

4.2 הגדרת משימות לפרויקט – ניתן יהיה להגדיר משימות ב 3 רמות לפחות. לכל משימה או תת משימה ניתן יהיה להגדיר מדדים, דרכי מדידה, עדיפות, משאבים (לפחות 3 סוגי משאבים), אבני דרך, רמות אחריות למשימה (לפחות 3 רמות אחריות).

4.3 יכולת להגדיר תוכנית עבודה לביצוע משימה עם אבני דרך. ניתן יהיה להגדיר משימות שנתיות ורב שנתיות.

4.4 הגדרת לוח זמנים לפרויקט ולמשימות כולל הגדרת תלויות.

4.5 הגדרת מערך טפסים לפרויקט.

4.6 הגדרת משאבים לפרויקט – הקצאת משאבים לכל משימה ותת משימה (כח אדם, תקציב, ציוד).

4.7 הגדרת סטטוסים עם ערכים גמישים (לפחות 10) להחלטת החטיבה..

4.8 הגדרת WORK FLOW והרשאות למשימה/ פרויקט.

4.9 כלי להצגת ארכיטקטורת לפרויקט

4.10 תבניות לסיכומי ישיבות.

4.11 קישור למסמכים.

4.12 הגדרת דוחות והתראות ברמת בעל תפקיד / משימה / פרויקט.

4.13 ממשק לדוחות חתך BI ברמת פרויקט.

4.14 ניהול ספקים ברמת פרויקט/ חטיבה.

4.15 הגדרת קבוצות מעקב ברמת משימה.

4.16 תכנון כוח אדם.

4.17 ניהול עץ מוצר.

5. דרישות טכניות מהתוכנה המוצעת

בסעיף זה יפורט דרישות מהתוכנה המוצעת. הדרישות מחולקות בין :

- דרישות מנדטוריות, המסומנות ב (M), שנדרשות להתקיים בתוכנה המוצעת במהלך תקופת התקשרות (לרבות תכונות שאושרו על ספק על ידי הוועדה להשלמה כמפורט בסעיף 5.23 למכרז).

כרז פומבי מס' 919/2022 – לרכישת זכויות שימוש בתוכנה לניהול פרויקטים במרכזים הרפואיים הממשלתיים

- דרישות אופציונאליות, המסומנות ב (O), המציע רשאי להציען ולזכות בניקוד (בכפוף לתנאים המפורטים בסעיף 3.5 למכרז. ככל והוצגו על ידו כאמור – ייה הספק מחוייב אליהם במהלך כל תקופת ההתקשרות
- דרישות נוספות בפרק זה – הינן דרישות חוזיות שעל הספק לעמוד בהם בכל מקרה ולא ייבחנו במסגרת המכרז.

5.1 עומסים וביצועים

- 5.1.1 יכולת לטפל במקביל בלפחות 500 משתמשי קצה במקביל (M).
- 5.1.2 יכולת לקלוט לפחות 6,000 מסמכים שונים ביום (M).
- 5.1.3 עליית מערכת עד 5 שניות, מענה לשאלתה עד 3 שניות, מענה לדוח מורכב עד 5 שניות (M).
- 5.1.4 יכולת לקלוט קבצים בגודל של עד 500 MB (M).
- 5.1.5 שמירת ארכיון למשך חודש ממועד המחיקה (O).

5.2 תהליכי עבודה

- 5.2.1 ניהול מוצר במתודולוגית אג'יל תוך אפשרות ליצירת "ספרינטים" (M).
- 5.2.2 ניהול משימות באינטגרציה למייל לרבות אפשרות צירוף מיילים למשימה (M).
- 5.2.3 יכולת מעקב להקצאת ושימוש בכח אדם לפרויקט/ משימה (O).
- 5.2.4 יכולת מעקב הקצאת ושימוש בתקציב לפרויקט/ משימה (O).
- 5.2.5 יכולת קישור בין פרויקטים/משימות שונות (O).
- 5.2.6 ניהול לוג מעקב שינויים (O).
- 5.2.7 גמישות הרשאות ברמת תצוגה, רשומה, עמודה, צוותי עבודה (M)

כרז פומבי מס' 919/2022- לרכישת זכויות שימוש בתוכנה לניהול פרויקטים במרכזים הרפואיים הממשלתיים

5.2.8 יכולת שיתוף משימה לעובד שלא בפרויקט (O)

5.2.9 יכולת להגדיר שדות מחושבים אוטומטית (O).

5.2.10 ניהול מוצר במתודולוגית מפל המים Waterfall (O).

5.3 ממשק משתמש

5.3.1 התוכנה תכלול אפליקציית מוביל מובנית (O).

5.3.2 התוכנה תותאם באופן מלא מלאה (רספונסביות) להפעלה באמצעות כלי מובייל (O).

5.3.3 תמיכה מלאה בעברית (כולל לסרגלים), לכלל סוגי המשתמשים, כולל כתיבה מימין לשמאל בכל המסכים, השדטות והתוצרים (M).

5.3.4 יכולת גישה באמצעות דפדפנים מובילים ולפחות Chrome, Firefox, Edge (M).

5.3.5 עמידה בתקן הנגישות ברמת AA (M).

5.3.6 תכלול כלי השלמת מלל (autocomplete) על פי ערכים שכבר הוזנו, הימנעות ככל הניתן מהצורך בהזנה חוזרת של ערכים זהים והצעת נתונים רלוונטיים (O).

5.3.7 בדיקת חוקיות הערכים המוזנים והצגת הודעות מתאימות (O).

5.3.8 בכל מסך תהיה הצגת מיקום מפורטת (bread crumbs) (O).

5.3.9 אפשרות לתחקור נתונים (drill down) (O).

5.3.10 ייעשה שימוש מרבי בשדות בחירה כמו check box, combo box (O).

5.3.11 שימוש ב drag and drop להעברת ישויות או נתונים של ישויות מכל חלון לכל חלון (M).

כרז פומבי מס' 919/2022- לרכישת זכויות שימוש בתוכנה לניהול פרויקטים במרכזים הרפואיים הממשלתיים

5.3.12 שימוש בהעתקה והדבקה של ערכים משדה לשדה (M).

5.3.13 יכולת ניהול מבטים יחודים לכל משתמש (O).

5.3.14 מ

כיום יכללו את המידע, הקישורים והפעולות הרלוונטיים למשתמש בהתאם לתפקידו ולהרשאותיו

במערכת (O).

5.3.15 יכולת תוספת הערות למסמכים (O).

5.4 הזדהות

5.4.1 הגישה לתוכנה המוצעת תבוצע באמצעות ממשק משתמש WEB (M)..

5.4.2 הכניסה לתוכנה המוצעת תסונכרן ל Active directory הארגוני, חיבור ב SSO (M).

5.5 גישה והעברת מסרים

5.5.1 יכולת קליטה והצגה של תעבורת מיילים הקשורים למשימה (O).

5.5.2 יכולת קליטה ויצוא לכל כלי Microsoft Office לרבות - Excel, CSV, Word, PowerPoint,

(MS project), (M).

יכולת קליטה ויצוא מקבצי אינטרנט, קבצי PDF, קבצי שרטוט (כגון: DWG), קבצי תמונות (כגון: JPG,

PNG), קבצי וידאו, קבצי XD (מערכת ניתוב) (M)

יכולת קליטה ויצוא של קבצי שרטוט, קבצי תמונות (כגון: JPG, PNG), קבצי וידאו, קבצי XD (מערכת

ניתוב) (O).

- 5.5.3 יכולת קליטה ויצוא של קבצי XD (מערכת ניתוב) (O).
- 5.5.4 יכולת קליטת ופתיחת קבצים מכווצים (ZIP) (O).
- 5.5.5 התוכנה המוצעת תכלול API שיימסר לצורך פיתוח ממשקים (O).
- 5.5.6 ממשק למערכת ניהול המסמכים הארגונית (O).
- 5.5.7 אפשרות לשיתוף של לקוחות חיצוניים ללא רישוי נוסף באמצעות טופס או משתמש ייעודי (O).

5.6 דוחות והתראות

- 5.6.1 יכולת הגדרת Dash board לכל קבוצת משתמשים (O)
- 5.6.2 יכולת להגדיר התראות אוטומטיות (כגון אי עמידה בל"ז, חריגה מתקציב, זימון לדיון) (M).
- 5.6.3 יכולת לשלוח התראות במייל (M) וב Whatsapp (O)
- 5.6.4 יכולת להגדיר דוחות ולוחות בקרה אינטראקטיביים (dashboards). הדוחות ולוחות הבקרה יכילו גרפים שונים, שיעודכנו בהתאם לעדכון הנתונים (O).
- 5.6.5 יכולת פילטור לפי כל עמודה במידע המופק בדוחות (O).
- 5.6.6 יכולת קליטה והצגה של תעבורת מיילים הקשורים למשימה (O).
- 5.6.7 יכולת לרישום הערות ברמת משימה (O).
- 5.6.8 יכולת לתזכורת בהודעת קפיצה POP-UP (O).

5.7 ניהול תצורה / אדמיניסטרטור :

התוכנה תכלול יכולת להגדיר משתמש על (אדמיניסטרטור) שיוכל לבצע פעולות רוחביות לכלל המשתמשים של החטיבה לרבות:

5.7.1 הוספת או הסרת משתמשים (M).

5.7.2 שמירת גרסאות (M).

5.7.3 ניהול הרשאות גישת המשתמשים (M).

5.7.4 ניהול תצוגות סיכומיות (טבלה, גנט, תרשימים, קנבן, טפסים, דשבורד מעל בורדים, גרפים, לוחות שנה) (M).

6. דרישות נוספות מהתוכנה המוצעת

6.1 הספק רשאי לאגור את המידע באחת החלופות להלן:

6.1.1 אתר אירוח (Hosting) בישראל .

6.1.2 שירותי ענן - המידע שייאגר בסביבת הענן הציבורי יאוחסן אצל ספקי ענן, במסגרת פרויקט נימבוס .

6.2 המידע שייאגר באתר אירוח (Hosting) או באתר של הספק יעמוד בדרישות להלן:

6.2.1 יכלול 2 אתרים לפחות – ראשי וגיבוי.

6.2.2 האתרים ימוקמו בישראל, ויהיה מרחק של לפחות 15 ק"מ (בקו אווירי) בין האתר הראשי לאתר הגיבוי.

6.2.3 כל אתר מארח לפחות 2000 שרתים פיזיים.

6.2.4 רמת המערכות האלקטרו-מכאניות באתרי האירוח תואמת לדרישות תקן Tier III, בהתאם להגדרות

.Uptime Institute

6.3 אבטחת מידע

- 6.3.1 התוכנה המוצעת תעמוד בדרישות נספח ב6 להסכם.
- 6.3.2 הכניסה לתוכנה המוצעת תוגן באמצעות סיסמא יעודית. הסיסמה תהיה מורכבת מ-12 תווים או יותר הכוללים אותיות קטנות וגדולות, ספרות וסימנים מיוחדים. תוקף הסיסמה יפוג לאחר תקופה של עד 90 יום ולאחר מכן יידרש המשתמש להחליפה.
- 6.3.3 אבטחת המידע ומנגנון ההרשאות ינוהלו על ידי משתמש ראשי שיוגדר על ידי החבטיה (אדמיניסטרטור) לניהול המערכת.
- 6.3.4 יוגדר פרק זמן קבוע שלאחריו יופעל מנגנון ניתוק תקשורת (Session time out) המחייב זיהוי מחדש של המשתמש.

7. שירותי הדרכה

- 7.1 הספק נדרש לספק לחטיבה הדרכות שוטפות. עבור התוכנה המוצעת:
- 7.2 במסגרת זו יספק הספק לחטיבה בהתאם לדרישתה קורס שיכלול 2 ימי הדרכה
- 7.3 מספר המודרכים יקבע על ידי החטיבה לכל הדרכה בנפרד.
- 7.4 הספק יכין הצעה לתכני הקורס לפי דרישות החטיבה בשתי רמות: קורס בסיסי וקורס מתקדם.
- 7.5 התכנים יאושרו על ידי החטיבה, אשר תהיה רשאית לדרוש שינויים בתכנים בהתאם לצרכיה.
- 7.6 סיומו של כל קורס תוענק למשתתף בדרישות הקורס תעודת אישור סיום מטעם היצרן.
- 7.7 ההדרכות וההטמעות יבוצעו במשרדי החטיבה או על בסיס התוועדות מרחוק (VC).
- 7.8 הספק נדרש לספק מדריכים ועזרי הדרכה וכן כלל האמצעים להפעלת כלי התוועדות מרחוק..

7.9 על פי הערכה ראשונית ולא מחייבת החטיבה תידרש ל 10 מחזורי הדרכה כאמור בשנת ההתקשרות הראשונה ול 5 הדרכות בכל שנת התקשרות נוספת.

8. שירותי תחזוקה

- 8.1 על הספק לספק שירותי תחזוקה שוטפים לתוכנה המוצעת כמפורט בסעיף זה להלן.
- 8.2 שירותי התחזוקה יסופקו החל ממועד הזמנת רישוי למשתמש מסויים.
- 8.3 הספק יודא כי פעולות התחזוקה יבוצעו בהתאם להוראות היצרן, באופן שלא יביא להפרת האחריות של היצרן או להפרת תנאי זכויות השימוש, גם אם הדבר לא רשום במפורש במסגרת מסמך זה..
- 8.4 הספק יספק את שירותי והתחזוקה באופן שיביא לעמידה מלאה בכל הדרישות הטכניות המפורטות בהסכם.
- 8.5 במהלך תקופת התחזוקה תחול על הספק אחריות בלעדית לתחזוקת התוכנה המוצעת, לרבות:
 - 8.5.1 תיקון כל ליקוי שיתגלה.
 - 8.5.2 עדכון גרסאות.
 - 8.5.3 אחסון כלל המידע הנאגר, בהתאם לכמות המידע שתידרש לכל משתמש.
 - 8.5.4 מתן שירותי תמיכה טכנית כמפורט בסעיף 10 להלן).
 - 8.5.5 ביצוע גיבויים ושחזורים בהתאם לצורך – הספק נדרש לגבות את המידע באופן שוטף ולאפשר שחזור מידע בתוכנה המוצעת למשך שנה קלנדרית מלאה. תוך עד יום עבודה.
- 8.6 שירותי התחזוקה יסופקו בהתאם להנחיות אבטחת המידע, כמפורט בנספח ב 5 להסכם.

9. תמיכה טכנית

- 9.1 הספק יידרש לספק תמיכה טכנית לנציגי החטיבה (Help desk).
- 9.2 התמיכה הטכנית תסייע לנציגי החטיבה בכל נושא הקשור להפעלת התוכנה המוצעת לרבות:

כרוז פומבי מס' – 919/2022 לרכישת זכויות שימוש בתוכנה לניהול פרויקטים במרכזים הרפואיים הממשלתיים

9.2.1 סיוע להפעלת התוכנה המוצעת.

9.2.2 סיוע בעת שדרוג גרסאות.

9.2.3 סיוע בבעיות ותקלות.

9.3 פניות לתמיכה יבוצעו על ידי פנייה של המוקד הטכני של המשרד באמצעות אתר Web או מייל.

9.4 התמיכה תספק מענה אנושי בעברית על ידי אנשי מקצוע בימים א-ה בשעות 8:00-17:00 (להלן – "שעות הפעילות הרגילות"). מעבר לשעות הפעילות הרגילות יוגדר מוקד הודעות שיאפשר מסירת הודעות על תקלות.

9.5 התמיכה תכלול אפשרות לגישה מאובטחת מרחוק, על פי הסטנדרטים המקובלים במשרדי ממשלה ובגופים פיננסיים.

9.6 זמני תגובה נדרשים בשעות הפעילות הרגילות:

9.6.1 לכל פנייה תימסר הודעה אוטומטית המאשרת את מועד קבלת הפנייה ומעדכנת את הפונה על משך הטיפול הצפוי.

9.6.2 זמן תגובה למענה על ידי גורם מקצועי מטעם הספק (שהינו אדם בעל יכולת טכנית לטיפול בתקלות מורכבות) לא יעלה על 60 דקות מרגע קבלת הפנייה.

9.6.3 אם זמן התגובה חורג משעות הפעילות הרגילות, יינתן מענה בתחילת יום העסקים הבא, באופן שמשך המענה המצטבר (ביום הפנייה וביום העסקים הבא) לא יעלה על המשך המקסימלי המוגדר לעיל.

9.6.4 במקרה הצורך תבוצע אסקלציה על ידי הפניית קריאות למרכזי התמיכה של היצרן. על הספק להעביר את הפנייה לנציגות היצרן תוך 24 שעות מרגע קבלתה, ככל ולא החל בטיפול בה.

9.7 על הספק יהיה לנהל את כל הקריאות שיופנו לתמיכה הטכנית (כולל תיעוד של מהות הפנייה, סטטוס הטיפול, לוחות הזמנים לטיפול והמענה שניתן). בסוף כל חודש יונפק למזמינה דו"ח פניות הכולל את פרטי הפניות. תכולת הדו"ח תוגדר על ידי החטיבה.

10. הפרדות

10.1 הספק מחויב להמשיך בשירות המלא לפי דרישות ההסכם במהלך התקופה שבין המועד בו נבחר ספק חלופי למועד סיום ההתקשרות לפי ההסכם (מכל סיבה שהיא) (להלן: "תקופת הפרדות").

10.2 בתקופת ההיפרדות ימשיך הספק לספק את מלוא השירותים על פי ההסכם ללא פגיעה ברמת השירות שלה הוא מחויב.

10.3 הספק נדרש להכין תכנית היפרדות שמטרתה לקבוע נהלים למקרה של הפסקת ההתקשרות. תכנית ההיפרדות תכלול

לפחות את הנושאים הבאים:

10.3.1 תכנית פעולה להעברת האחריות על תחזוקת התוכנה המוצעת לידי החטיבה או מי מטעמה (לרבות ספק חלופי).

10.3.2 סיוע בהסבת המידע לתוכנה חלופית.

10.3.3 מסירת כל התיעוד המעודכן נכון למועד ההפרדות.

10.3.4 תכנית למחיקת המידע הקשור להסכם אשר בידי הספק או מי מטעמו.

נספח ב2 – התמורה

1. התמורה לרישוי

- 1.1 הספק יהיה זכאי לתמורה בעבור רישוי לתוכנה המוצעת (להלן – "התמורה לרישוי").
- 1.2 התמורה לרישוי תחושב על ידי הכפלת מחיר הרישוי שהוצע על ידי הספק - _____ ₪ (יושלם לאחר בחירת הספק), במספר הרישיונות שיוזמנו על ידי החטיבה.
- 1.3 ככל והחטיבה תזמין מעל 200 רישיונות – תינתן לחטיבה הנחה בשיעור _____% על מחירו של כל הרישיון נוסף (מעבר ל 200 רישיונות הראשונים).
- 1.4 התמורה לרישוי תשולם בכפוף לעמידת הספק בכל הדרישות המפורטות בנספח ב1 – השירותים הנדרשים לרבות עמידת התוכנה המצעת בכל התכונות (המנדטוריות והאופציונאליות) שהוצעו על ידי הספק במסגרת הצעתו למכרז וכן בכל דרישות ההסכם.
- 1.5 יובהר כי כמות הרישיונות שצוינה לצורך שקלול הצעת המחיר (המפורטים בנספח ג3 – הצעת המחיר), מהווים כמות חזויה בלבד. החטיבה תוכל לרכוש כמות שונה של רישיונות ואף שלא לרכוש רישוי כלל, והכל בהתאם לשיקול דעתו.
- 1.6 עוד יובהר כי התמורה לרישוי תשולם רק עובר משתמשים המזינים מידע לתוכנה, לא תשולם תמורה לרישוי עבור משתמשים שהם צופים בלבד.
- 1.7 הספק יהיה זכאי להגיש חשבון שנתי עבור התמורה לרישוי. תשלום החשבון שיוגש יבוצע בהתאם למפורט בסעיף 15 להסכם.

2. התמורה לשירותי הדרכה

- 2.1 החטיבה תוכל להזמין שירותי הדרכה, בהתאם למפורט בסעיף 7 לנספח ב1 – השירותים הנדרשים.
- 2.2 הספק יהיה זכאי לתמורה בהתאם מספר מחזורי ההדרכה (קורסים) שיוזמנו על ידי החטיבה ויסופקו בפועל על ידו, לשביעות רצון החטיבה.

2.3 התמורה לשירותי הדרכה תהיה בסך של _____ ₪ (ייושלם לאחר בחזרת הספק) לכל קורס בין אם מדובר במחזור של קורס בסיסי או קורס מתקדם.

2.4 התשלום עבור שירותי ההדרכה יבוצע במסגרת החשבונות שיוגשו על ידי הספק בגין חודשים בהם בוצעו שירותי ההדרכה, לפי הוראות סעיף 15 להסכם.

3. תמורה לאחסון נוסף

3.1 הספק יהיה זכאי לתמורה עבור אחסון נוסף של משתמש מסויים מעבר ל MB 600 לכל משתמש (היקף אחסון זה כלול בתמורה לרישוי).

3.2 התמורה עבור כל MB 100 תהיה בסכום של _____ ₪ (ייושלם לאחר בחזרת הספק), של אחסון למשתמש המסויים. יובהר כי התשלום עבור האחסון הנוסף ישולם עבור מדרגות אחסון של MB 100 נוספים. כלומר – לא תשולם תוספת עבור אחסון נוסף שהינו פחות מתוספת של MB100 יחסית למדרגה הקודמת..

3.3 בכל מקרה לא תשולם התוספת ככל והחריגה בהקפי האחסון לא תימדד למשך של לפחות 3 ימי עבודה רצופים.

4. התמורה לשירותים הנוספים

4.1 הספק יהיה זכאי לתמורה עבור שירותים נוספים שלא נכללו ברכיבי התמורה הקודמים (להלן – "התמורה לשירותים נוספים").

4.2 התמורה עבור שירותים הנוספים, תשולם על בסיס תעריפי שעות עבודה ויחושבו בהתאם למפורט להלן:

4.2.1 התעריף לשעת שירות יקבע בהתאם להודעת תכ"ם 16.2.11 – הספקת שירותי מחשוב למשרדי הממשלה בקישור – <https://mof.gov.il/takam/pages/horaot.aspx?k=16.2.11> (להלן – "הודעת התכ"ם").

- 4.2.2 לצורך קביעת התעריף, הספק יידרש להגיש בקשה לסיווג אנשי המקצוע מטעמו, בהתאם להוראות בהודעת התכ"ם. על הספק יהיה להגיש את כל המסמכים הנדרשים לצורך כך בהתאם להודעת התכ"ם ולהנחיות החטיבה.
- 4.2.3 לכל איש מקצוע בצוות הספק ייקבע תעריף לחיוב, בהתאם לתעריף לו הוא זכאי בהתאם לדרישות לאותו בעל מקצוע לפי הקבוע בהודעת התכ"ם ולהוראות המכרז.
- 4.2.4 התעריף לחיוב שיקבע יהיה נקוב בש"ח ויכלול את כל המיסים למעט מע"מ.
- 4.2.5 התעריף לחיוב יהיה סופי ויכלול את כל הוצאות הספק ובכלל זאת, מיסים, תשלומים סוציאליים למיניהם, ביטוח לסוגיו השונים, שירותי משרד, שירותי מיפוי ומחשוב, הדפסות, צילומים, דו"חות, ביטול זמן לרבות ביטול זמן נסיעה, חנייה וכל הוצאות ישירות ועקיפות אחרות של הספק לרבות רווח קבלני. התמורה שתשולם לספק תהיה על פי שעות עבודה בפועל.
- 4.2.6 בכל חודש יגיש הספק הזוכה פירוט של שעות השירות לכל איש מקצוע שיאושר עבורו תעריף כאמור) וזאת עבור שירותים שהוזמנו בפועל על ידי החטיבה ובוצעו על ידי איש המקצוע בפועל. על הספק האחריות לנכונות הדיווח המועבר עבור בעלי התפקידים והשירותים שסופקו.
- 4.2.7 כל שעת שירות תוכפל בתעריף לחיוב לכל איש מקצוע בנפרד, בהתאם לתעריף לו הוא זכאי. חישוב שעת עבודה למתן שירותים הינו לפי 60 דקות.
- 4.2.8 תוצאת ההכפלה תהיה התמורה לשירותים הנוספים המבוקשת על ידי הספק.
- 4.2.9 החטיבה תיבדוק את בקשת הספק ויאשר את התמורה לשירותים הנוספים, לאחר בדיקה כי אכן סופקו בפועל לשביעות רצונו.
- 4.2.10 התעריף לחיוב, כפי שיקבע בהסכם, יתעדכן בהתאם לעדכונים בתעריף המפורסם בהודעת התכ"ם מעת לעת, ויחול רק על שירותים שיבוצעו בחודשים שלאחר מועד תחולת התעריף החדש.

נספח ב3 – תדפיס ערבות דיגיטלית

מסמך זה הוא תדפיס של ערבות דיגיטלית ונועד לצרכי המחשה בלבד

תדפיס זה הופק ע"י המערכת של _____ (שם מנפיק הערבות/מקבל הערבות לפי העניין) ביום DD/MM/YYYY ב- HH:MM:SS על סמך קובץ ערבות דיגיטלית.

נתוני הערבות

קוד הערבות הדיגיטלית: _____

מנפיק הערבות:

מס' סניף: _____
 טלפון מנפיק הערבות: _____ פקס' מנפיק הערבות: _____
 כתובת מנפיק הערבות: _____
 רחוב ומספר: _____ ישוב: _____ מיקוד _____
 שם מורשה החתימה 1: _____
 שם מורשה החתימה 2: _____

מקבל הערבות:

הנערים (להלן ביחד ו/או לחוד: "הנערב"):

| שם הנערב | מזהה נערב |
|----------|-----------|
| _____ | _____ |

נושא הערבות:

מכרז פומבי מס' 919/2022 לרכישת זכויות שימוש בתוכנה לניהול פרויקטים במרכזים הרפואיים הממשלתיים

סכומים ותאריכים

סכום הערבות _____ שקלים חדשים.
 הצמדה: _____ תאריך בסיס להצמדה: _____
 תאריך הנפקת הערבות: _____ (חלק זה יושלם על ידי המנפיק) תאריך סיום תוקף הערבות: _____

ניסוח ההתחייבות

מנפיק הערבות, ערב בזה כלפי מקבל הערבות, בעבור הנערב, לסילוק כל סכום אשר מקבל הערבות ידרוש מאת מנפיק הערבות, בקשר עם נושא הערבות, ואשר לא יעלה על סכום גובה הערבות. מנפיק הערבות מתחייב בזאת לשלם למקבל הערבות את הסכום האמור בתוך מספר הימים לחילוט הקבועים בערבות וזאת מתאריך דרישת מקבל הערבות ומבלי שמקבל הערבות יהיה חייב לנמק את דרישתו או לדרוש תחילה את סילוק הסכום מאת הנערב.
 במקרה של דרישה כאמור מנפיק הערבות לא יטען כלפי מקבל הערבות טענת הגנה כל שהיא שיכולה לעמוד לו או לנערב, ולא יתנה את התשלום בתנאי כלשהו או יעכבו מסיבה כלשהי ובכלל זה בסילוק הסכום האמור מאת הנערב.
 ערבות זו אינה ניתנה להעברה או להסבה.

ערבות זו ניתנת למימוש לשיעורין, באופן שחילוטה החלקי לא יגרע מתוקפה לגבי יתרת סכום הערבות שלא חולט, ובלבד שסך כל התשלומים על פי ערבות זו לא יעלה על סכום הערבות.
על ערבות זו יחולו הוראות הדין הישראלי בלבד.

נספח ב4 – בוטל

נספח 5 - אבטחת מידע

תיושם אבטחת מידע כמוגדרת בתקן ISO-27799 ו-ISO-27001 ובענן ISO-27017 ו-ISO-27018: שמירה על סודיות, שלמות ואמינות, זמינות ושרידות המידע, במערכות המידע הרפואיות הממוחשבות בבתי החולים, במרפאות הקהילה ובחטיבת המרכזים הרפואיים. כל זאת בכפוף לתקנות הגנת הפרטיות וקילוח אבטחת מידע.

יושם דגש על העקרונות הבאים:

1.1. **תשתיות טכנולוגיית המידע** כדוגמת מערכות הפעלה בשרתים, בסיסי נתונים, תשתיות תוכנה יישומיות מרכזיות, רכיבי תקשורת יוגדרו אבטחתית בהתבסס על "נוהל תשתיות תקשוב מאובטחות במב"ר".

1.2. **פיתוח** - שילוב אבטחת מידע בכל רכש/פיתוח/שידרוג מערכות טכנולוגיית מידע, יתבסס על הדרישות לפיתוח מאובטח המנוסחות ב- "נוהל פיתוח מערכות מידע מאובטח במב"ר".

1.3. רשימת הכלים והטכנולוגיות המאושרים לשימוש תתעדכן מפעם לפעם כפי המופיע ב- "תקנים וטכנולוגיות אבטחת מידע בתוקף".

1.4. ייעשה שימוש במגוון שיטות וכלים טכנולוגיים להבטחת שלמות ואמינות הנתונים המועברים בין רכיבים שונים של מערכת, בין מערכות בתוך הארגון (ממשק פנימי) ומהארגון החוצה (ממשק חיצוני).

1.5. **הזדהות** - חובת הזדהות חד ערכית ע"י משתמש למערכות טכנולוגיית המידע או לחילופין יכולת זיהוי חד ערכית לכל פעילות במערכת המבוצעת ע"י משתמש במערכת.

1.6. **הרשאות** - הענקת זכויות פעילות במערכות טכנולוגיית המידע תבוצע על בסיס ה"צורך לדעת".

1.6.1. תהיה יכולת בקרה ניהולית בארגון, כגון: קביעת הרשאות בהתאם לתפקיד בארגון או בהתאם לתפקיד המבוצע באותה עת.

1.6.2. שינוי/הקפאה/ביטול זכויות פעילות במערכות טכנולוגיית המידע והרשאות גישה יבוצע בהתאמה

ובל"ז רלוונטי לסטטוס העובד או המשתמש בארגון (דהיינו, בצמוד למעבר תפקיד, יציאה לחופשה ארוכה, ובסיום העסקה).

1.6.3. נדרשת ביקורת תקופתית על פרטי רישום המשתמשים, לכל מערכות המידע, לווידוא שלמותם, דיוקם וכי הגישה עדיין נדרשת.

1.7. **בקרת גישה** - מערכות מידע רפואיות שבהן מטופל מידע רפואי אישי נדרשות לתמוך בבקרת גישה מבוססת תפקיד המסוגלות למפות כל משתמש לאחד או יותר תפקידים וכל תפקיד לאחד או יותר פונקציות מערכת.

1.8. **הצפנת תווך** - גישה למידע רפואי של בתי החולים, מרפאות הקהילה וחטיבת המרכזים הרפואיים ע"י צד שלישי, המאפשר עיבודו, אחסונו או העברתו, מחייב שילוב דרישות אבטחת מידע בתווך התקשורת, ובתשתיות מערכתיות.

1.9. **אירועי אבטחת מידע** - במערכות טכנולוגיית המידע ישולבו אמצעים לגילוי, מניעה, תיעוד, התאוששות והגנה מפני קוד זדוני בתחנות הקצה, בשרתים ובשערי הארגון או עפ"י ארכיטקטורה מתאימה עפ"י החלטת הארגון, כמו כן יש להגדיר נוהל טיפול במקרה של כשל אבטחתי במערכות.

1.10. **גיבוי** - יוכנו עותקי גיבוי של מידע ושל תוכנות והם ייבדקו באופן סדיר. לפי מדיניות הגיבוי המוסכמת.

1.11. **טיפול במדיה** - מדיה הכוללת מידע רפואי אישי צריכה להיות מוגנת פיזית או שהמידע שבה יוצפן, נדרש לנטר מצבה ומיקומה של מדיה הכוללת מידע רפואי אישי לא מוצפן.

מדיה מנויידת הכוללת מידע רפואי תוגן מפני גישה בלתי מורשית, באמצעות הצפנת המידע.

1.12. **העברת מידע אישי** - יעשה בכפוף לדרישות בחוק ובתקנות להגנת הפרטיות ולהנחיות רמו"ט, ובפרט, הצפנת תווך/מידע בעת העברתו בתווך ציבורי.

1.13. בירות

1.13.1. גישה ליצירת, עדכון או ארכוב מידע תייצר במקביל רשומת בקרה מאובטחת שתזוהה יחידנית את

המשתמש, את הרשומה את סוג הפעילות שביצע המשתמש ותתעד את הזמן (תאריך, שעה) שבה

הפעולה בוצעה ורכיב טכנולוגיית המידע שבו נעשה שימוש.

1.13.2. ניטור רשומות הלוג יבוצע באופן סדיר.

1.14. שיח לא פעיל יופסק לאחר פרק זמן מוגדר של אי פעילות שיותאם למיקום תחנת העבודה ולפעילות המתבצעת

באמצעותה.

1.15. מערכות מידע שבהן מבוטח מידע אישי נדרשות לספק מידע המזוהה באופן חד משמעי את המבוטח, במטרה

לסייע לוודא כי הרשומה האלקטרונית שאוחזרה משוייכת בוודאות למבוטח.

1.16. ככל שהדבר רלוונטי, מעגל הגנה ראשון לרכיבי טכנולוגיית המידע יהיה מעגל אבטחה פיזי.

נספח ב-6 – התחייבות לשמירת סודיות ולהיעדר ניגוד עניינים

נספח ב6 – התחייבות לשמירת סודיות ולהיעדר ניגוד עניינים

הואיל וחטיבת המרכזים הרפואיים הממשלתיים, משרד הבריאות (להלן: "החטיבה") פרסמה את מכרז מכרז 919/202 לרכישת זכויות שימוש בתוכנה לניהול פרויקטים במרכזים הרפואיים הממשלתיים (להלן "המכרז"), במסגרתו נדרש הספק הזוכה לספק שירותים נשוא התחייבות זו עבור חטיבת המרכזים הרפואיים הממשלתיים, משרד הבריאות והמרכזים הרפואיים (להלן: "השירותים");

והואיל והספק _____ (להלן: "הספק") הוכרז כספק זוכה במכרז וחתם על הסכם ההתקשרות נשוא מכרז זה (להלן "ההסכם");

והואיל והח"מ משמש כ_____ אצל הספק ומוסמך להתחייב מטעמו;

והואיל והוסבר לי כי במהלך מימוש השירותים לחטיבה ו/או בקשר אליהם יתכן כי אעסוק ו/או אקבל לחזקתי ו/או יבוא לידיעתי מידע חסוי כהגדרתו בסעיף 2 למכרז (להלן: "המידע החסוי");

והואיל והחטיבה התנתה את קיום ההסכם בתנאי שהספק והבאים מטעמו ישמרו על סודיות כל המידע החסוי, וכן על סמך התחייבות המציע לעשות את כל הדרוש לשמירת סודיות המידע החסוי;

אי לכך, הריני מתחייב כלפי החטיבה כדלקמן:

1. לשמור על סודיות גמורה ומוחלטת של המידע החסוי ו/או כל הקשור והנובע מן השירותים או ביצועם.
2. מבלי לפגוע בכלליות האמור בסעיף 1 לעיל, הנני מתחייב כי במשך תקופת מתן השירותים או לאחר מכן ללא הגבלת זמן לא אגלה לכל אדם או גוף, לא אפרסם וכן לא אוציא מחזקתי את המידע החסוי ו/או כל חומר כתוב אחר ו/או כל חפץ או דבר, בין ישיר ובין עקיף, לצד כלשהוא.
3. לנקוט אמצעי זהירות קפדניים ולעשות את כל הדרוש מבחינה בטיחותית, ביטחונית, נוהלית או אחרת כדי לקיים את התחייבותי על פי התחייבות זו.
4. להביא לידיעת עובדי ו/או מי מטעמי חובה זו של שמירת סודיות ואת העונש על אי מילוי החובה.
5. להיות אחראי כלפיכם על פי כל דין לכל נזק או פגיעה או הוצאה או תוצאה מכל סוג, אשר יגרמו לכם או לצד שלישי כל שהוא כתוצאה מהפרת התחייבותי זו, וזאת בין אם אהיה אחראי לבדי בגין כל האמור ובין אם אהיה אחראי ביחד עם אחרים.
6. להחזיר לידיכם ולחזקתכם מיד כשאתבקש לכך כל חומר כתוב או אחר או חפץ שקיבלתי מכם או השייך לכם שהגיע לחזקתי או לידי עקב מתן השירותים או שקיבלתי מכל אדם או גוף עקב מתן השירותים או חומר שהכנתי עבורכם. כמו כן, הנני מתחייב לא לשמור אצלי עותק כל שהוא של חומר כאמור או של מידע חסוי, למעט אם שמירת העתק כאמור נדרשת על פי החוק.
7. שלא לעסוק בכל דרך שהיא בתקופת ההסכם ובשנתיים שאחריה בעיסוק שיגרום לי להיות במצב של ניגוד עניינים עם עיסוקי במתן השירותים.
8. בכל מקרה שאגלה מידע כאמור השייך לכם ו/או הנמצא ברשותכם ו/או הקשור לפעילויותיכם, תהיה לכם זכות תביעה נפרדת ועצמאית כלפי בגין הפרת חובת הסודיות שלעיל.
9. הנני מצהיר כי ידוע לי ששימוש במידע שיגיע לידי במהלך ביצוע העבודה ומסירתו לאחר מהווים עבירה על פי חוק עונשין, התשל"ז - 1977 וחוק הגנת הפרטיות התשמ"א - 1981 וכן חוקים אחרים לפי סוג המידע.
10. ככל והחטיבה תיידע את הספק כי רואה הוא כמידע חסוי, גם אם התקבל באופן שאינו מפר את חובת הסודיות – ייעשה כל מאמץ להגן עליו.
11. התחייבותי זו לא תפורש כיוצרת קשר אישי מכל סוג שהוא ביני לבין החטיבה.

ולראיה באתי על החתום

יום _____ בחודש _____ שנה _____

כרז פומבי מס' 919/2022 – לרכישת זכויות שימוש בתוכנה לניהול פרויקטים במרכזים הרפואיים הממשלתיים

| | |
|-------|----------------|
| ת"ז | שם פרטי ומשפחה |
| חתימה | כתובת |

נוסח התחייבות לשמירת סודיות לחתימת עובדי המציע

(ייתחתם לאחר תחילת ההתקשרות בין הצדדים ואישור זהות עובד המציע על ידי החטיבה)

טופס הצהרת שמירה על סודיות

אני החתום מטה, _____ (שם פרטי ושם משפחה), ת.ז. _____, המועסק אצל _____ (להלן: "המעסיק"), מתחייב בזאת כדלקמן:

1. לשמור בסוד ולא להעביר, לא להודיע, לא למסור ו/או לא להביא לידיעת כל אדם, כל ידיעה וכל מידע, אשר יגיעו לידיעתי בתקופת עבודתי אצל המעסיק הנותן שירותים לחטיבת המרכזים הרפואיים הממשלתיים, משרד הבריאות על יחידותיו כאמור במכרז נשוא התחייבות זו, בתקופת עבודתי כאמור, או לאחר מכן, בקשר עם ביצוע השירותים מטעם המעסיק כאמור.
2. התחייבותי זו חלה לגבי כל סוגי המידע, בין אם יגיעו לידיעתי בתוקף עבודתי כאמור ובין אם יגיעו לידיעתי בכל דרך אחרת.
3. מבלי לפגוע בכלליות האמור בסעיף 1 לעיל, הנני מתחייב כי במשך תקופת מתן השירותים לחטיבה או לאחר מכן ללא הגבלת זמן לא אגלה לכל אדם או גוף, לא אפרסם וכן לא אוציא מחזקתי את המידע החסוי ו/או כל חומר כתוב אחר ו/או כל חפץ או דבר, בין ישיר ובין עקיף, לצד כל שהוא.
4. הנני מתחייב כי אם אקבל רשות להשתמש במאגרי המידע של חטיבת המרכזים הרפואיים הממשלתיים, משרד הבריאות, אעשה זאת אך ורק לצורך מתן השירותים לחטיבה, ובהסכמה מפורשת בכתב מטעם החטיבה. אני מתחייב לפעול בהתאם להוראות חוק הגנת הפרטיות התשמ"א-1981 (להלן: "חוק הגנת הפרטיות") והוראות כל חוק הנוגע לעניין.
5. אני מצהיר בזה שידוע לי, כי אי מילוי התחייבויותי הנ"ל מהווה עבירה פלילית מכוח חוק העונשין, התשל"ז - 1977 וחוק הגנת הפרטיות וכן חוקים אחרים לפי סוג המידע, וכי אהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק בגין אי מילוי התחייבויותי.
6. ככל עם זאת, ככל והחטיבה תגדיר מידע כחסוי, גם אם התקבל באופן שאינו מפר את חובת הסודיות – ייעשה כל מאמץ להגן עליו.

חתימה

מלא של החותם

נספח ב7 – הצעת הספק למכרז

תצורף לאחר בחירת הספק הזוכה

חלק ג - חוברת ההצעה

חלק ג' – חוברת מענה להצעה – תוכן עניינים

| ספרייה | נספח | תכולת הנספח | אופן הגשת המסמך |
|--------|------|--|--|
| 1 | ג1 | תצהיר המציע - לעמידה בתנאי הסף המנהליים | ע"ג המסמך המצורף |
| | ג1-1 | תעודת התאגדות של המציע | יש לצרף העתק תעודת התאגדות של המציע |
| | ג1-2 | אישור תקף על ניהול פנקסי חשבונות ורשומות ועל דיווח על הכנסותיו ועסקאות | אישור פקיד מורשה (רואה חשבון או יועץ מס) המעיד שהמציע מנהל פנקסי חשבונות על-פי פקודת מס הכנסה [נוסח חדש] וחוק מס ערך מוסף, התשל"ו-1975 (להלן: "חוק מס ערך מוסף") |
| | ג1-3 | חוות דעת רואה חשבון מבקר על הדוח הכספי האחרון של המציע | יצורף בנוסח המצורף על-ידי המציע כשהוא חתום על-ידי רואה חשבון המבקר. |
| | ג1-4 | עסק בשליטת אישה | יוגש אם רלוונטי יחד עם אישור וחתום על ידי רואה חשבון, הכל בהתאם להוראות סעיף 2ב לחוק חובת המכרזים |
| | ג1-5 | הסכם ההתקשרות | יש להגיש את הסכם ההתקשרות המצורף כחלק ב' למכרז, כשהוא חתום על ידי מורשי החתימה מטעם המציע |
| 2 | ג2 | תצהיר המציע לעמידה בתנאי הסף המקצועיים וקביעת ציון האיכות | ע"ג המסמך המצורף |
| | ג2-1 | אישור היצרן על היותו של המציע גורם המוסמך מטעמו | יוגש כמסמך מטעם המציע |
| 3 | ג3 | הצעת המחיר | ע"ג המסמך המצורף |

נספח ג1 – תצהיר המציע לעניין עמידתו בתנאי סף מנהליים

| | |
|--|-------|
| | תאריך |
|--|-------|

לכבוד:

משרד הבריאות – חטיבת המרכזים הרפואיים הממשלתיים

מכרז פומבי מס' – 2022/919 לרכישת זכויות שימוש בתוכנה לניהול פרויקטים במרכזים רפואיים הממשלתיים –

תצהיר

אני/ו הח"מ, מורשה/י החתימה והמוסמך/כים לתת תצהיר בשמו של המציע במכרז (למלא את פרטי המצהיר)

| מצהיר 2 | מצהיר 1 | |
|---|---------|---|
| | | שם : |
| | | כתובת: |
| | | טלפון: |
| | | פקס: |
| | | דוא"ל: |
| ביחד/לחוד , בצירוף חותמת החברה; (מחק את המיותר): | | הם "מוסמכים להתחייב בשם המציע לצרכי מכרז זה" |

(להלן – "המצהיר")

מצהיר בשם המציע, במכרז שבנדון (להלן: "המכרז"), המבקש להתקשר עם החטיבה :

| | |
|--|--|
| | שם המציע כפי שהוא רשום במרשם רלוונטי: |
| | סוג התאגיד: |
| | תאריך הרישום: |
| | מספר מזהה: |
| | מנכ"ל המציע: |
| | פרטי איש קשר מטעם המציע (שם טלפון ומייל) |

(להלן: "המציע")

כרז פומבי מס' – 919/2022 לרכישת זכויות שימוש בתוכנה לניהול פרויקטים במרכזים הרפואיים הממשלתיים

לאחר שהוזהרנו כי עלי/נו לומר את האמת וכי אהיה/נהיה צפוי/ים לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה/נעשה כן, מצהיר/ה כי הנני מוסמך/ת לתת תצהיר זה בשם המציע. האמור בתצהיר זה בלשון רבים נאמר בשמי ובשם המציע.

הצהרות המציע לעניין עמידתו בתנאי הסף המנהליים

1. המציע הינו יישות משפטית הרשומה כדין בישראל - מצ"ב **בנספח ג1 - 1** לתצהיר זה העתק של תעודת ההתאגדות.
2. למציע האישיורים הנדרשים בהתאם לחוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו-1976 (להלן: "**חוק עסקאות גופים ציבוריים**") והוא עומד בתנאים ובהוראות הנדרשים לפי חוק זה, לרבות:
 - א. המציע מנהל את פנקסי החשבונות והרשומות שעליו לנהל על פי פקודת מס הכנסה, וחוק מס ערך מוסף, התשל"ו-1975 ("חוק מס ערך מוסף"), או שהוא פטור מלנהלם. מצ"ב **בנספח ג1 - 2** אישור תקף על ניהול פנקסי חשבונות ורשומות, וכן על דיווח על הכנסותיו ועסקאות, בהתאם להוראות חוק עסקאות גופים.
 - ב. המציע עומד בדרישות סעיפים 2ב ו-1ב2 לחוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו-1976 לעניין תשלום שכר מינימום, העסקת עובדים זרים כדין ומתן ייצוג הולם לאנשים עם מוגבלות.
 - ג. המציע עומד בדרישות לעניין תשלום שכר מינימום והעסקת עובדים זרים כדין המצהיר מצהיר בשם המציע (יש לסמן את אחת האפשרויות להלן).
 - המציע או בעל זיקה אליו לא הורשעו ביותר משתי עבירות עד למועד האחרון להגשת ההצעות במכרז (להלן: "**מועד ההגשה**") מטעם המציע במכרז.
 - המציע או בעל זיקה אליו הורשעו בפסק דין ביותר משתי עבירות ו**חלפה שנה אחת** לפחות ממועד ההרשעה האחרונה ועד למועד ההגשה.
 בסעיף זה לתצהירי, תהיה למונחים "**בעל זיקה**", "**עבירה**" ו-"**הורשע**" המשמעות שמוגדרת להם בחוק עסקאות גופים ציבוריים.
7. לעניין חוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, התשנ"ח-1998 עומד בדרישות ס' 1ב2 לחוק עסקאות גופים ציבוריים, בעניין ייצוג הולם לאנשים עם מוגבלות, באופן הבא: (יש לסמן X במשבצת המתאימה):
 - הוראות סעיף 9 לחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, התשנ"ח-1998 (להלן: "חוק שוויון זכויות") לא חלות על המציע.
 - הוראות סעיף 9 לחוק שוויון זכויות חלות על המציע והוא מקיים אותן. במקרה שהוראות סעיף 9 לחוק שוויון זכויות חלות על המציע (יש לסמן X במשבצת המתאימה):

- המציע מעסיק פחות מ-100 עובדים.
- המציע מעסיק 100 עובדים או יותר (במקרה זה יש לסמן X במשבצת המתאימה):
- המציע מתחייב כי ככל שיזכה במכרז יפנה למנהל הכללי של משרד העבודה והרווחה והשירותים החברתיים לשם בחינת יישום חובותיו לפי סעיף 9 לחוק שוויון זכויות, ובמקרה הצורך – לשם קבלת הנחיות בקשר ליישומן.
- המציע פנה בעבר למנהל הכללי של משרד העבודה והרווחה והשירותים החברתיים לשם בחינת יישום חובותיו לפי סעיף 9 לחוק שוויון זכויות, ואם קיבל הנחיות ליישום חובותיו פעל ליישומן.
3. למציע לא קיימת הערת "עסק חי" בדוח הכספי השנתי האחרון. מצ"ב **בנספח ג1 – 3** לתצהיר זה, אישור רו"ח לעניין זה.
4. נכון ליום הגשת ההצעות במכרז ובמשך שנה לפניה, למציע לא מונה קדם מפרק, מפרק זמני או מפרק קבוע והוא אינו נמצא בהליך של כינוס נכסים או הקפאת הליכים.
5. אין מניעה לפי כל דין להשתתפות המציע במכרז.
6. אי תיאום הצעות עם גורמים אחרים:
- א. הפרטים המופיעים בהצעה זו הוחלטו על ידי המציע באופן עצמאי, ללא התייעצות, הסדר או קשר עם מציע אחר.
- ב. פרטי ההצעה לא הוצגו או יוצגו בפני כל אדם או תאגיד אשר מציע הצעות במכרז זה.
- ג. המציע לא היה מעורב בניסיון להניא מתחרה אחר מלהגיש הצעות במכרז זה.
- ד. המציע לא היה, ולא מתכוון להיות מעורב בניסיון לגרום למתחרה אחר להגיש הצעה גבוהה או נמוכה יותר מהצעתו זו.
- ה. המציע לא היה מעורב בניסיון לגרום למתחרה להגיש הצעה בלתי תחרותית מכל סוג שהוא.
- ו. הצעה זו מוגשת בתום לב.
7. **חלקים מההצעה אותם מבקש המציע להותיר חסויים.**
- להלן העמודים, הסעיפים או המסמכים הכלולים בהצעה אשר המציע סבור כי העיון בהם על ידי מציעים האחרים הוא חשיפה של סוד מסחרי או סוד מקצועי. מעבר לאמור בטבלה זו, שאר המידע איננו סוד מסחרי או מקצועי.

| מספר עמוד/סעיף | נושא הסעיף | נימוק למניעת החשיפה |
|----------------|------------|---------------------|
| | | |
| | | |

כרז פומבי מס' 919/2022 – לרכישת זכויות שימוש בתוכנה לניהול פרויקטים במרכזים הרפואיים הממשלתיים

| | | |
|--|--|--|
| | | |
| | | |

8. הצהרות נוספות של המציע בגין מסמכי המכרז וההצעה

- א. קראנו בעיון את כל הוראות המכרז, על כל צרופותיו, לרבות הסכם ההתקשרות, ברורות לנו כל דרישות החטיבה המופיעות במסמכי המכרז, קבלנו הבהרות לגבי כל נושא שבספק.
- ב. אנו מוותרים בזאת מראש על כל טענה שעילתה באי-ידיעה או אי-הבנה של דרישות, תנאים או נסיבות כלשהם, פיזיים ומשפטיים, העשויים להשפיע על הצעתנו, וכי כל סעיף במכרז מובן ומקובל עלינו, וכי המציע יהיה מנוע ומושתק מלעלות טענות כנגד תנאי המכרז מרגע הגשת הצעה זו.
- ג. הפרטים המופיעים בהצעה זו על נספחיה, הם אמת, וכי המציע מסוגל ומתכוון לעמוד בכל פרט מהצעתו ובהוראות המכרז.
- ד. אנו מצהירים כי נכון למועד הגשת ההצעות לא ידוע לנו על קיומה של מניעה כלשהי, שיש בה כדי למנוע בעדנו להציע הצעה ולקיים איזו מההתחייבויות על פי המכרז, ההסכם, הצעתנו ועל פי כל דין.
- ה. הצעתנו היא בלתי חוזרת ואינה ניתנת לביטול או לשינוי ותהא תקפה כקבוע במסמכי המכרז. ברור לנו כי למציע יש בתוקף כל אישור, רישיון, היתר או הרשאה הנדרשים על-פי כל דין לביצוע השירותים נשוא מכרז זה, וכן רשום בכל מרשם המתנהל על-פי דין ונדרש לצורך ביצוע השירותים נשוא מכרז זה, וכולם כשהם תקפים על שמו נכון למועד האחרון להגשת הצעות, ולמעט אם נאמר מפורשות אחרת במסמכי המכרז.
- ז. ידוע לנו כי תנאי לחתימת הסכם ההתקשרות והכרה כ"ספק זוכה" הינו המצאת כל המסמכים הנדרשים בהקשר זה, במסגרת לוחות הזמנים אשר נקבעו לכך במסמכי ההזמנה להציע הצעות ובהסכם, לפי העניין.

9. זכויות קניין

- א. המציע רשאי לפי כל דין ו/או הסכם להגיש את המענה למכרז זה ואין בכך כל הפרה של זכויות קניין או זכויות יוצרים של צד שלישי כלשהו.
- ב. למיטב ידיעתנו ובדיקתנו, אין מניעה משפטית כלשהי להתקשר עם מדינת ישראל בהסכם זה.
- ג. המציע מתחייב לשפות ולפצות את עורך המכרז בגין נזקים כלשהם בשל תביעות צד ג' כנגדו כתוצאה מהפרת זכויות קניין כלשהן בשל ההצעה.

10. הצהרה בדבר העדר ניגוד עניינים

- א. למיטב ידיעתי אין בהגשת הצעה למכרז משום ניגוד עניינים עסקי או אישי של המציע, של עובדיו, של ספקי משנה או של צד ג' כלשהו, המעורבים בהצעה או בביצועה.
- ב. המציע מתחייב עוד כי אם במהלך עבודת המציע כאמור, יובא לידיעתו ניגוד עניינים כאמור או דבר העלול ליצור חשש לניגוד עניינים כזה, יודיע עליו לעורך המכרז ולמזמינים ללא דיחוי.

11. עסק בשליטת אישה

מציע שהוא "עסק בשליטת אישה" ומעונין שתינתן לו העדפה בשל כך יצרף להצעתו אישור ותצהיר, הכל בהתאם להוראות סעיף 2 לחוק חובת המכרזים. התצהיר יוגש **כנספח ג1-4** לתצהיר זה.

ולראיה באתי על החתום

תאריך שם חתימה וחתימת מורשה החתימה

תאריך שם חתימה וחתימת מורשה החתימה

אישור עו"ד

אני הח"מ _____, עו"ד מאשר/ת כי:

ביום _____ הופיע/ה בפני:

מר/גב' _____ שזיהה/תה עצמו/ה על ידי ת.ז. _____/המוכר/ת לי באופן אישי;
מר/גב' _____ שזיהה/תה עצמו/ה על ידי ת.ז. _____/המוכר/ת לי באופן אישי;
מר/גב' _____ שזיהה/תה עצמו/ה על ידי ת.ז. _____/המוכר/ת לי באופן אישי;

וחתם/ה בפני על הצהרה דלעיל.

בהתאם למסמכי ההתאגדות של התאגיד והחלטותיו, ה ח ת ו ם / ה לעיל על ההצעה במכרז _____, החתומים על התצהיר מוסמך/ת / מוסמכים יחד / לחוד להתחייב בשם התאגיד על הגשת ההצעה ומורשה/ת חתימה כדין עבור המציע _____ למכרז זה.

תאריך מספר רישיון חתימה וחתימת

נספח ג-1 – העתק תעודת התאגדות של המציע

יש לצרף העתק תעודת התאגדות וכן תעודות שינוי שם ככל ורלוונטי

נספח ג1-2 – אישור תקף על ניהול פנקסי חשבונות

יש לצרף אישור פקיד מורשה (רואה חשבון או יועץ מס) המעיד שהמזיע מנהל פנקסי חשבונות על-פי פקודת מס הכנסה [נוסח חדש] וחוק מס ערך מוסף, התשל"ו-1975 (להלן: "חוק מס ערך מוסף")

נספח ג-3 – אישור רו"ח על העדר אזהרת עסק חי בדוחות הכספיים של המציע

בהתאם לנוסח שאושר עם לשכת רואי החשבון בישראל – נוב' 2020.
יודפס על נייר לוגו של משרד רו"ח

לבקשתכם וכרואי החשבון של _____ (להלן: "המציע") הרינו לאשר כדלקמן:

1. הננו משמשים כרואי החשבון של המציע משנת _____.
 2. יש למחוק את המיותר מבין סעיפים 2.1 ו-2.2:
 - 2.1. הדוחות הכספיים המבוקרים / סקורים של המציע ליום _____, בוקרו / נסקרו (בהתאמה) על ידי משרדנו. דוח רואי החשבון המבוקרים נחתם ביום _____.
 - 2.2. הדוחות הכספיים המבוקרים / סקורים של המציע ליום _____, בוקרו / נסקרו (בהתאמה) על ידי רואי חשבון אחרים. דוח רואי החשבון המבוקרים האחרים נחתם ביום _____.
 3. דוח רואי החשבון המבוקרים, שניתן לעניין הדוחות הכספיים המבוקרים / סקורים הנ"ל, אינו כולל הפניית תשומת לב / הדגש עניין לגבי ספקות משמעותיים בדבר המשך קיומו של המציע "כעסק חי" (*).
 4. קיבלנו דיווח מהנהלת המציע לגבי תוצאות פעילויותיו מאז הדוחות הכספיים המבוקרים / הסקורים, וכן ערכנו דיון בנושא "עסק חי" עם הנהלת המציע.
 5. עד למועד חתימתנו על מכתב זה, לא בא לידיעתנו, בהתבסס על הבדיקות כמפורט בסעיף 4 לעיל, מידע על שינוי מהותי לרעה במצבו העסקי של המציע, עד לכדי העלאת ספקות משמעותיים לגבי המשך קיומו של המציע "כעסק חי" (**).
- (* לעניין אישור זה, "עסק חי" – כהגדרתו בהתאם לתקן ביקורת (ישראל) 570 בדבר העסק החי של לשכת רואי חשבון בישראל.
- (**) אם מאז מועד חתימת רואה החשבון על דוח רואה החשבון המבוקרים חלפו פחות מ-3 חודשים, כי אז אין דרישה לסעיפים 4 ו-5.

בכבוד רב,

רואי חשבון

נספח ג1-4 – אישור רו"ח לגבי עסק בשליטת אישה

יצורף ככל ורלוונטי

אני גברת (שם מלא) ת.ז. (מספר ת.ז.) שם העסק (שם העסק) מזהה (ח.פ.ע.מ.ח.צ.) מזהה כי העסק נמצא בשליטתי בהתאם לתיקון לחוק חובת המכרזים (מספר 15), התשס"ג – 2002 לעניין עידוד נשים בעסקים.

| שם מלא | ת.ז. | תאריך | חתימה |
|--------|------|-------|-------|
| | | | |

אישור רואה חשבון

אני רו"ח (שם מלא) מאשר בזאת כי המציע (שם חברה) הוא עסק בשליטת אישה כהגדרתו בחוק הבנקאות (רישוי), התשמ"א-1981.

| שם מלא | ת.ז. | מספר רישיון | תאריך | חותמת וחתימה |
|--------|------|-------------|-------|--------------|
| | | | | |

המחזיקה בשליטה בעסק (שם העסק) מזהה (ח.פ.ע.מ.ח.צ.) הינה גברת (שם מלא) ת.ז. (מספר ת.ז.).

נספח ג-1-5 – הסכם ההתקשרות חתום על ידי המציע

יש לצרף במיקום זה את הסכם ההתקשרות (חלק ב' למכרז) כשהוא חתום על ידי מורשי החתימה מטעם המציע

נספח ג2 – תצהיר המציע לעמידה בתנאי הסף המקצועיים וקביעת ציון האיכות

לכבוד:

משרד הבריאות – חטיבת המרכזים הרפואיים הממשלתיים

מכרז פומבי מס' – 2022/919 לרכישת זכויות שימוש בתוכנה לניהול פרויקטים במרכזים רפואיים הממשלתיים
תצהיר לעמידה בתנאי הסף המקצועיים ומענה לקביעת ציון האיכות

אני/ו הח"מ, מורשה/י החתימה והמוסמך/כים לתת תצהיר בשמו של המציע במכרז (למלא את פרטי המצהיר)

| מצהיר 2 | מצהיר 1 | |
|--|---------|---|
| | | שם : |
| | | כתובת: |
| | | טלפון: |
| | | דוא"ל: |
| | | הם "מוסמכים להתחייב בשם המציע לצרכי מכרז זה" |
| <u>יחד / לחוד, בצירוף חותמת</u> (מחק את המיותר) | | |

(להלן – "המצהיר")

מצהיר בשם המציע, מכרז פומבי מס' – 2022/919 לרכישת זכויות שימוש בתוכנה לניהול פרויקטים במרכזים רפואיים

הממשלתיים (להלן: "המכרז"), המבקש להתקשר עם החטיבה :

| | |
|--|---------------------------------------|
| | שם המציע כפי שהוא רשום במרשם רלוונטי: |
| | סוג התאגיד: |

כרז פומבי מס' – 919/2022 לרכישת זכויות שימוש בתוכנה לניהול פרויקטים במרכזים הרפואיים הממשלתיים

| | |
|--|--|
| | תאריך הרישום: |
| | מספר מזהה: |
| | מנכ"ל המציע: |
| | פרטי איש קשר מטעם המציע (שם טלפון ומייל) |

(להלן: "המציע")

לאחר שהוזהרנו כי עלינו לומר את האמת וכי אהיה/נהיה צפויים לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה/נעשה כן, מצהיר/ה כי הנני מוסמך/ת לתת תצהיר זה בשם המציע. האמור בתצהיר זה בלשון רבים נאמר בשמי ובשם המציע.

הצהרות המציע לעניין עמידתו בתנאי הסף המקצועיים

1. המציע מציע בזאת את התוכנה _____ (להשלים) (להלן – "התוכנה"), המיוצרת על ידי היצרן _____ (להשלים) (להלן – "היצרן").

2. לצורך הוכחת עמידת הצעתנו בתנאי הסף בסעיף 3.4.1 מוצהר בזאת כי התוכנה הינה בעלת יכולות המפורטות להלן:

מיועדת למעקב ובקרה ממוחשב אחר תהליכים וקבלת החלטות בפרויקט.

מאפשרת גישה למשתמשים באמצעות ממשק אינטרנטי.

מאפשרת להגדיר קבוצות עבודה שונות ובהן משתמשים שונים.

3. לצורך הוכחת עמידת הצעתנו בתנאי הסף בסעיף 3.4.2 למכרז ולצורך קביעת ניקוד לפי שורה 1 לטבלת אמות

המידה שבסעיף 3.5.1 למכרז מוצהר בזאת כי לתוכנה _____ משתמשים רשומים בישראל, נכון למועד פרסום המכרז.

4. להוכחת עמידת הצעתנו בתנאי סף בסעיף **שגיאה! מקור ההפניה לא נמצא.** מוצהר בזאת כי (סמן את הרלוונטי)

:

המציע הינו יצרן התוכנה המועצת;

המציע הינו גורם המוסמך מטעם יצרן התוכנה המוצעת לאספקת זכויות השימוש ולמתן שירותי תמיכה,

כון למועד פרסום המכרז (מצ"ב אישור יצרן התוכנה לאימות הצהרתנו זו כנספח ג 2-1).

5. לצורך הוכחת עמידת הצעתנו בתנאי הסף בסעיף 3.4.2 למכרז ולצורך קביעת ניקוד לפי שורה 2 לטבלת אמות

המידה שבסעיף 3.5.1 למכרז מוצהר בזאת כי

התוכנה המוצעת משמשת, נכון למועד פרסום המכרז, לניהול פרויקטים בסביבת האינטרנט אצל

_____ לקוחות העומדים בדרישות שהוגדרו בסעיף 3.4.2 כמפורט להלן:

| מס' משתמשים רשומים בתוכנה המוצעת אצל הלקוח נכון למועד פרסום המכרז | דוא"ל | טלפון נייד | איש קשר בלקוח | שם הלקוח | מס' |
|---|-------|------------|---------------|----------|-----|
| | | | | | 1 |
| | | | | | 2 |
| | | | | | 3 |
| | | | | | 4 |
| | | | | | 5 |
| | | | | | 5 |
| | | | | | 7 |
| | | | | | 3 |

כרז פומבי מס' 919/2022- לרכישת זכויות שימוש בתוכנה לניהול פרויקטים במרכזים הרפואיים הממשלתיים

| | | | | | |
|--|--|--|--|--|---|
| | | | | | 0 |
| | | | | | 0 |
| | | | | | 1 |
| | | | | | 2 |

*ניתן להוסיף שורות לפי צורך.

6. לצורך אימות עמידת התוכנה המוצעת בדרישות האיכות המינימליות שיבדקו על ידי ועדת המכרזים בשלב הראשון לבדיקת האיכות בהתאם לאמור בסעיף 5.3.2 למכרז, מצהיר המציע לעניין עמידת התוכנה המוצעת בדרישות הטכניות המוגדרות כדרישות מנדטוריות על פי (ומסומנות באות M) בסעיף 5 לנספח ב1 – השירותים הנדרשים, כדלהלן (יש לבחור באחת החלופות):

התוכנה המוצעת עומדת בכל הדרישות המנדטוריות (מסומנות ב M).

התוכנה המוצעת עומדת בכל הדרישות המסומנו ב (M), זאת למעט תכונה אחת/שתי תכונות (מחק את המיותר) כמפורט להלן:

| מס' (סעיף קטן לסעיף 5) | מספר תכונה | תאור התכונה |
|------------------------|------------|-------------|
| 1 | | |
| 2 | | |

ביחס אליהן או מתחייבים, כי ככל שתוכרו הצעתנו למכרז כזוכה – תושלם עמידת התוכנה המוצעת בהן תוך 6 (שישה) חודשים ממועד הודעת הזכיה.

7. לצורך קביעת ציון האיכות לפי שורה 3 לטבלת אמות המידה שבסעיף 3.5.1 למכרז המציע מצהיר כי

כרז פומבי מס' 919/2022 – לרכישת זכויות שימוש בתוכנה לניהול פרויקטים במרכזים הרפואיים הממשלתיים

א. לתוכנה יכולת עבודה עם כלי מובייל כמפורט להלן:

- קיימת אפליקציה מובנית לתוכנה המוצעת.
- קיימת יכולת רספונסיבית של התוכנה המוצעת בהתאמה למכשירי מובייל .

ב. התוכנה המוצעת תומכת ב_____ תכונות נוספות המוגדרות כתכונות אופציונליות (מסומנות ב

(O) מתוך התכונות המפורטות בסעיף 5 לנספח ב1 – השירותים הנדרשים למסמכי המכרז , כמפורט

להלן.

| מס' תוכנה (סעיף קטן לסעיף 5) | הסבר על אופן עמידת התוכנה המוצעת בדרישה |
|------------------------------|---|
| | |
| | |
| | |
| | |
| | |
| | |
| | |

* יש להוסיף שורות לפי צורך

ולראיה באתי על החתום

תאריך שם חתימה וחותמת מורשה החתימה

תאריך שם חתימה וחותמת מורשה החתימה

כרז פומבי מס' 919/2022 – לרכישת זכויות שימוש בתוכנה לניהול פרויקטים במרכזים הרפואיים הממשלתיים

אישור עו"ד

אני הח"מ _____, עו"ד מאשר/ת כי:

ביום _____ הופיע/ה בפני:

מר/גב' _____ שזיהה/תה עצמו/ה על ידי ת.ז. _____/המוכר/ת לי באופן אישי;
 מר/גב' _____ שזיהה/תה עצמו/ה על ידי ת.ז. _____/המוכר/ת לי באופן אישי;
 מר/גב' _____ שזיהה/תה עצמו/ה על ידי ת.ז. _____/המוכר/ת לי באופן אישי;

וחתם/ה בפני על ההצהרה דלעיל.

בהתאם למסמכי ההתאגדות של התאגיד והחלטותיו, ה ח ת ו ם / ה לעיל על ההצעה במכרז _____, החתומים על התצהיר מוסמך/ת / מוסמכים יחד / לחוד להתחייב בשם התאגיד על הגשת ההצעה ומורשה/ת חתימה כדין עבור המציע _____ למכרז זה.

תאריך _____ מספר רישיון _____ חתימה וחותמת _____

נספח ג 2 – 1 – אישור היצרן של התוכנה המוצעת

יצורף אישור יצרן התוכנה המוצעת כי המציע הינו גורם המוסמך מטעמו לאספקת זכויות השימוש ולמתן שירותי תמיכה, נכון למועד פרסום המכרז.

ניתן להגיש מסמך זה בעברית או באנגלית.

אין צורך לצרף במידה והמציע הינו יצרן התוכנה.

נספח ג3 – הצעת המחיר

לכבוד

משרד הבריאות – חטיבת בתי החולים

מכרז פומבי מס' – 2022/919 לקבלת זכויות שימוש במערכת ניהול פרויקטים במרכזים רפואיים הממשלתיים -

הצעת מחיר

שם המציע: _____ מס ח"פ _____

1. אני החתום מטה _____, מתכבד להגיש בשם המציע במכרז פומבי מס' – 000/2022 לרכש זכויות שימוש בתוכנה לניהול פרויקטים במרכזים רפואיים ממשלתיים (להלן – "המכרז") הצעה לביצוע השירותים נשוא המכרז, בהתאם לתנאי המכרז והסכם ההתקשרות.

| # | רכיב התמורה | סימון הרכיב בסעיף 5.4.3 | סעיף בנספח 2 - תמורה | הצעת המחיר | הנחיות |
|---|---|-------------------------|----------------------|------------|-----------------|
| 1 | עלות שימוש חודשית לכל משתמש בתוכנה המוצעת, כולל אחסון מידע בהיקף MB 600 (עד 200 משתמשים כולל) | A | 1.2 | | (בשם ללא מע"מ) |
| 2 | תוספת בגין הגדלת שטח אחסון עבור מעל MB 600 | B | 3.2 | | |
| 3 | עלות מחזור שירות הדרכה כמוגדר בסעיף 7 לנספח ב1 | C | 1.32 | | |
| 4 | הנחה על רכיב A לעיל עבור רכישת זכויות שימוש ליותר מ- 200 משתמשים (החל מהמשתמש 201 ואילך) | D | 1.3 | | באחוזים מרכיב A |

הערות כלליות

כרז פומבי מס' – 919/2022 לרכישת זכויות שימוש בתוכנה לניהול פרויקטים במרכזים הרפואיים הממשלתיים

2. המחירים בהצעת המחיר נכונים ומעודכנים למועד האחרון להגשת הצעות למכרז זה ויחייבו את הספק בכל תקופת ההתקשרות.
3. הצעת המציע הינה במחירים קבועים וסופיים ותכלול את כל ההוצאות הרלבנטיות, לרבות שעות עבודה של חברי הצוות השונים, שעות ועלות נסיעה (למעט מע"מ) וכל הוצאה אחרת שתידרש למימוש השירות על-פי מכרז זה.
4. הצעת המחיר איננה מותנית בהיקף השירותים שיוזמנו.
5. לא תידרש תוספת מחיר עבור השירותים הנדרשים מעבר למחירים שצוינו בהצעה.

תאריך: שם המציע שם מורשה החתימה ת"ז של מורשה החתימה חתימה וחותמת המציע:
